





Universidad Politécnica de Texcoco

5° Informe de Actividades 2020









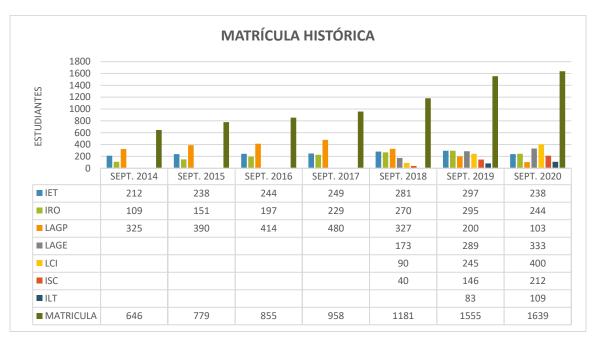


09 de octubre de 2020

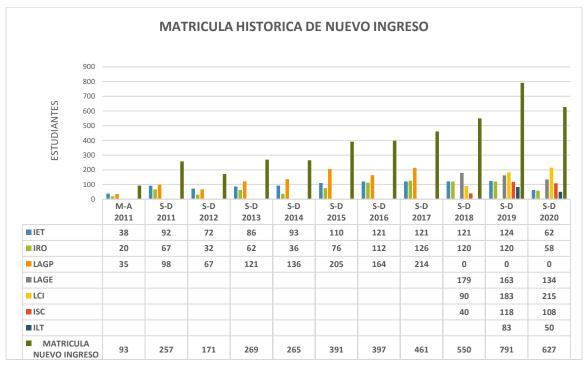
INFORME DE ACTIVIDADES DIRECCIÓN ACADÉMICA

SERVICIOS ESCOLARES

Matrícula: para el presente cuatrimestre es de un total de 1639 estudiantes distribuidos de la siguiente manera: 212 de Ingeniería en Sistemas Computacionales, 400 de Licenciatura en Comercio Internacional, 103 de la Licenciatura en Administración y Gestión de PyMES, 333 de la Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial, 244 de Ingeniería en Robótica, 238 de Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones y 109 de Ingeniería en Logística y Transporte.

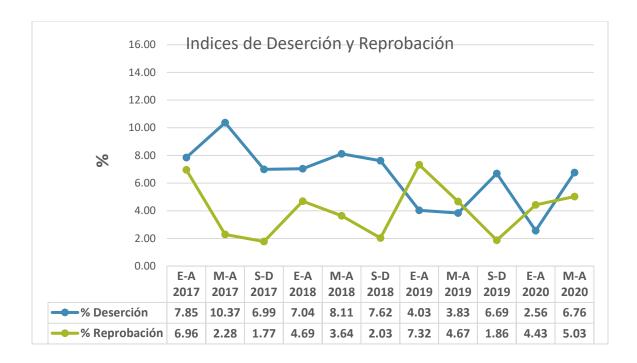


Oferta Educativa: En lo que respecta a la Matricula de Nuevo Ingreso, para el cuatrimestre Septiembre–Diciembre 2020 se tiene a la fecha una Matrícula de Nuevo Ingreso de 627 estudiantes en los 6 Programas Educativos que se ofertan, la cual se observa que se han recibido menos estudiantes con respecto al mismo periodo del año anterior debido a los cambios derivados de la Contingencia Sanitaria, lo cual contribuyo a tener una Matrícula Total de 1,639 estudiantes.



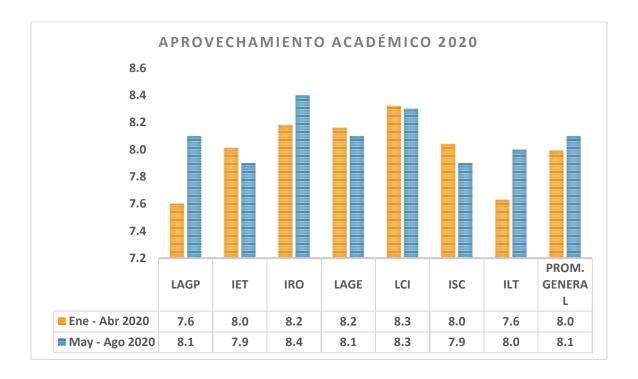


Índices Académicos: En los que respecta al índice de Deserción, la tendencia es que ha disminuido gradualmente en los últimos 3 años, han pasado desde un 10.37% a 6.76 % teniendo un crecimiento con respecto a los dos últimos cuatrimestres, derivado de la Contingencia sanitaria y a la pérdida de empleos por parte de los estudiantes y sus respectivas familias, provocando que no puedan continuar estudiando; y en lo que respecta al índice de Reprobación, los índices más altos se presentan en los periodos de Enero a Abril y los más bajos en los periodos de Septiembre a Diciembre lo que ha permitido un crecimiento en la matrícula.





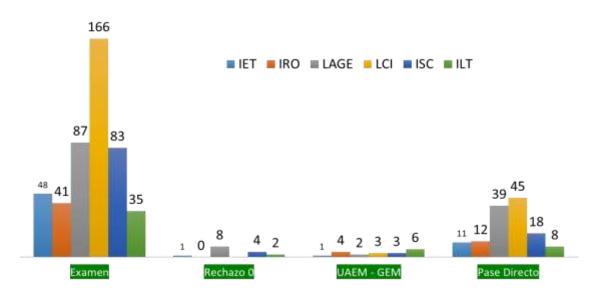
Aprovechamiento Académico por Programa:



Examen de Admisión: Se llevaron a cabo tres convocatorias de nuevo ingreso las cuales con la finalidad de cuidar de la integridad y salud de los aspirantes los exámenes de colocación se llevaron a cabo en línea, a excepción de 6 aspirantes que no contaban con los medios informáticos necesarios para realizarlo en línea, y se aplicaron en forma presencial en las instalaciones de la UPTex siguiendo las indicaciones del protocolo de seguridad.

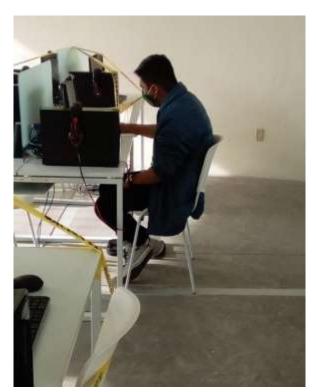
A la fecha se han inscrito 627 estudiantes de nuevo ingreso: 460 por examen de admisión, 15 por el Programa Federal Rechazo 0, 19 por convenio UAEM-GEM y 133 por convenio de pase directo 9.0.

627 Nuevo ingreso 2020-2021















Programa de Becas: Durante el presente año se ha Convocado a los estudiantes para participar en diferentes tipos de Becas o estímulos académicos que el Gobierno del Estado y la propia Universidad promueven con la intensión de disminuir el rezago educativo. Se recibieron solicitudes para los siguientes programas de becas:

Programa de becas	Hombres	Mujeres	Total	Monto
MANUTENCIÓN	65	59	124	En 5 pagos bimestrales de \$1,800.00
JOVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO	19	22	41	En 2 pagos bimestrales de \$4,800.00
APOYOS ECONÓMICOS A LA REINSCRIPCIÓN CUATRIMESTRE SEPTIEMBTE – DICIEMBRE 2020	47	69	116	Descuentos a la reinscripción del 25, 50 y 75%
Total	131	150	281	

• También se otorgaron 114 Plazos para el pago a la reinscripción.

Capacitación Docente: Herramientas Digitales para el Aprendizaje en Línea, el día 31 de agosto del presente año, un total de 20 docentes iniciaron el curso Herramientas Digitales para el Aprendizaje en Línea de manera digital, por parte de la Universidad Tecnológica Tula – Tepeji, con una duración de 30 horas.









Taller de Formación para Docentes para Reforzar la acción tutorial a distancia:

 A partir del 2 de septiembre hasta el día 30 de septiembre del presente año, un total de 10 docentes de la Universidad Politécnica de Texcoco iniciaron el *Taller de Formación para Docentes para Reforzar la acción tutorial* a distancia por parte de la Universidad Tecnológica de Manzanillo.





Ambiente Virtual y Estrategias Didácticas de Aprendizaje a Distancia:

Con fecha del 24 al 27 de agosto 2020 se llevó a cabo el curso *Ambiente Virtual y Estrategias Didácticas de Aprendizaje a Distancia* impartido por el M.I. Jesús Román Fuentes Ruiz, Profesor de Teimpo Completo de esta Universidad para capacitar a los docentes del área de ingenierías en el uso de la plataforma que se usa para la impartición de las clases durante el cuatrimestre septiembrediciembre 2020 a un total de 23 docentes con el siguiente Contenido Temático.

- 1. Creación de vídeos y captura de pantalla con distinto software:
 - a. VokoScreen.
 - b. PowerPoint.
 - c. Loom.
- 2. Creación y gestión de grupos en plataforma Google Classroom.
- 3. Recursos para clases con Google Classroom:
 - a. Videoconferencia con Google Meet.
 - b. Pizarron electrónico Jamboard.
 - c. Extensiones para el navegador Chrome útiles en Classroom.
 - d. Creación de mapas.
- 4. Creación y gestión de equipos en plataforma Microsoft Teams (Recursos para clases con Teams).
 - a. Videoconferencia con Zoom.
 - b. Pizarrón electrónico.
 - c. Creación de mapas.

Proyectos de Investigación:

Estudiantes de la Universidad Politécnica de Texcoco de la Licenciatura de Comercio Internacional y Aduanas presentaron de manera virtual un total de 10 proyectos de emprendimiento, a cargo de la Dra. Mercedes Nancy Hernández Rivero Responsable del Programa Educativo.

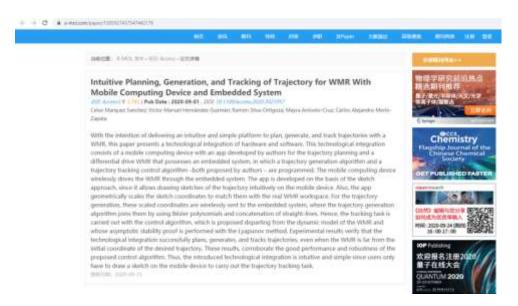


El día 31 de agosto del presente año, en Colaboración con el Programa Mexicano del Carbono y la Universidad Autónoma Metropolitana, se realizó la publicación titulado "Almacén de Carbono en un sistema agroforestal de café bajo sombra en Oaxaca, México", donde la Mtra. Haidie Hervert Zamora Profesora de Tiempo Completo de esta Universidad participa en su desarrollo.





El 1°. de septiembre del presente año, el docente Mtro. Celso Márquez Sánchez de la Universidad Politécnica de Texcoco participo colaborativamente en la publicación "Intuitive Planning, Generation, and Tracking of Trajectory for WMR With Mobile Computing Device and Embedded System"



Servicios Bibliotecarios:

Debido a la Contingencia Sanitaria, en el periodo junio-julio, no se realizaron consultas del servicio de biblioteca, de tal manera que se implementó como parte de las herramientas educativas para el apoyo de estudiantes y docentes en la Contingencia Sanitaria, la Biblioteca Digital que ofrece la Universidad Tecnológica de León, la cual ofrece bibliografía de los Programas Educativos que ofrece la UPTex, la cual permitirá que desde sus hogares cada uno de los usuarios pueda acceder a este servicio sin poner en riesgo la salud de la comunidad universitaria.



Vinculación:

PROGRAMA DELFÍN:

El 21 de agosto, la UPTEX participó en la Asamblea Inter institucional de la Investigación y el Posgrado del Pacífico-Delfín, con el objetivo de dar a conocer los lineamientos de la próxima convocatoria 2021 y el congreso internacional.





FERIA

El pasado 22 de agosto, la Agencia de Movilidad y Cooperación Internacional para el Desarrollo y la Asociación Nacional de Universidades Politécnicas, a través de la Universidad Politécnica de Texcoco, formaron parte de la Educación Superior de América Latina, con la finalidad de dar a conocer la oferta educativa de más de 30 instituciones.





DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Consejo Social:

El día 24 de agosto, la UPTEX instaló su Consejo Social que tiene como finalidad supervisar las actividades de carácter económico, promover la vinculación de la universidad con su entorno, entre otras funciones.





BOLSA DE TRABAJO

El día 25 de agosto la UPTEX participó en la reunión mensual de Bolsa de Trabajo, organizado por el personal de la UNEVE y otras instituciones como el UTN, UPVM, TESCO, TESE; con la finalidad de compartir estrategias a distancia para apoyar a las y los egresados (as) en la búsqueda de empleo.

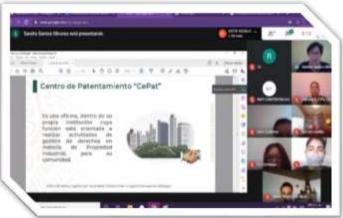




CURSOS:

El 31 de agosto la UPTEX asistió al curso ¿Qué es un Centro de Patentamiento? Protege tu creatividad: Conoce el Sistema de Propiedad Industrial, a través de IMPI- Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnica. Con la finalidad de orientar a las instituciones para apertura de centros y registros de patentes.





El pasado 11 de septiembre la UPTEX asistió a la capacitación con la Contraloría Social, en donde se dio a conocer la normatividad jurídica para el cumplimiento adecuado al presupuesto asignado del programa PROFEXCE, asimismo la integración de evidencias y cumplimiento de dicho programa.













WEBINAR

El 22 de septiembre la UPTEX participó en el webinar "Economía Social y Solidaria en todos y para todos: nuevos ecosistemas", a través Foro Global de Economía Social y la Dirección General de Universidad Tecnológicas y Politécnicas, con la finalidad conocer de la Economía Social y Solidaria en el día a día y las estrategias requeridas para su consolidación.





El 22 de septiembre la UPTEX asistió a la plática "La discapacidad e inclusión en las instituciones educativas" por parte de la Fundación Teletón, en el marco de su "Campaña de Recaudación 2020 de Fundación Teletón".



El 24 de septiembre la UPTEX asistió una sesión de las Series Mundiales de Innovación, plataforma global que va dirigida a jóvenes emprendedores entre los 13 y 24 años con ideas que se quieran sumar a los ODS de la ONU, con la finalidad de difundir a las y los estudiantes de la universidad y participen.

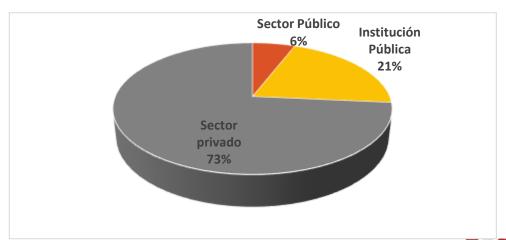




FIRMA DE CONVENIOS:

La Universidad Politécnica de Texcoco cuenta con un total de 34 convenios vigentes en materia de: Colaboración Académica, Modelo Dual, Ingreso, Estancias, Estadías y Servicio Social entre la UPTex y el Sector Productivo para que las y los estudiantes adquieran experiencia en el campo laboral.

CONVENIOS ACTIVOS 2020 AL CORTE SEPTIEMBRE					
Sector	Sector Público	Institución Pública	Sector Privado	Total, de Convenios	
No. De Convenios	2	7	25	34	



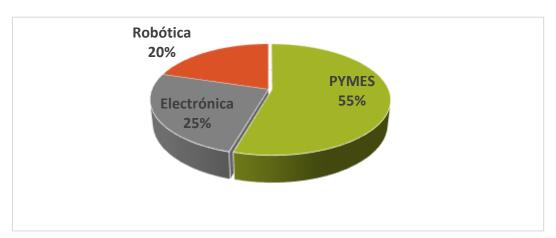
Se realizó la firma de dos convenios con las siguientes instituciones: Universidad Politécnica de Chimalhuacán (4 de agosto) y con la Universidad Politécnica de Atlautla (18 de septiembre). Con la finalidad de tener un mayor lazo en el ámbito académico, prestación de Servicio Social y prácticas profesionales, en beneficio de las y los estudiantes de ambas instituciones.





SERVICIO SOCIAL: La Universidad Politécnica de Texcoco, tiene a 222 estudiantes dados de alta en el sistema SISS, de enero-septiembre

	GÉ	TOTAL	
CARRERA	FEMENINO	MASCULINO	
Lic. en Administración y Gestión de PYMES	72	49	121
Ing. en Electrónica y Telecomunicaciones	15	41	56
Ing. Robótica	10	35	45
TOTAL	97	125	222



Se expidieron un total de 62 constancias de Servicio Social, a estudiantes que iniciaron su servicio social en el mes de febrero y concluyeron en agosto, fueron entregadas de forma digital, en la espera de reanudación de clases presenciales para entregar el documento en físico y no se vean afectados en los trámites de titulación.

El servicio social fue realizado a distancia entre las diferentes dependencias de gobierno, instituciones y empresas ante esta pandemia.





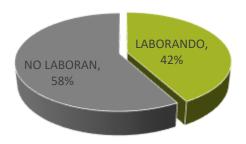
SEGUIMIENTO A EGRESADOS:

Durante este bimestre, se contactaron a 50 egresados (as) a través de plataformas digitales, con el objetivo de conocer su situación actual, arrojando los siguientes resultados de las encuestas aplicadas:

SEGUIMIENTO A EGRESADOS JUNIO 2020						
Carrera	N° egresados contactados (as)	Hombre	Mujer	Trabajando	Trabajando acorde a su perfil académico	Desempleados
PYMES	30	10	20	12	13	15
IET	11	8	3	3	3	8
IRO	9	7	2	3	2	6
Total, egresados (as) contactados	50	25	25	21	18	29

Texcoco, Estado de México. Tel.: (595) 92 1 30 27. www.uptexcoco.edomex.gob.mx

De los 50 egresados (as) encuestados, 21 de ellos laboran actualmente, mientras el resto, se vieron afectados por pausas en procesos de selección por causas de la pandemia.



De los 50 egresados (as) encuestados, 18 de ellos laboran en el sector terciario, mientras 3 en el sector secundario.



De los 21 egresados (as) que laboran actualmente, se muestran en la gráfica de barras, los sueldos que perciben:

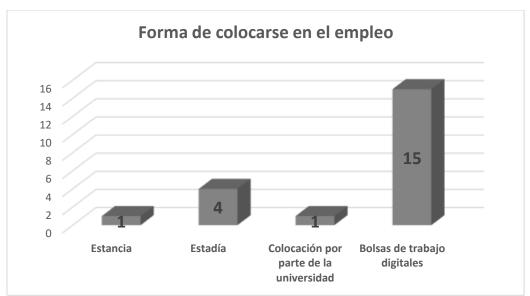


De los 21 egresados (as) que laboran actualmente, se muestran en la gráfica de barras, el tiempo que tardaron en colocarse en un empleo.



Principales causas de desempleo:

De los 21 egresados (as) que laboran actualmente, se muestran en la gráfica de barras, como fue el medio de colocarse en el empleo actual.



PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ANTEPROYECTO 20121:

En atención la CIRCULAR N° 72, de fecha 28 de julio del presente, signado por el Dr. Ernesto Rivas Rivas, se integró el Programa Anual correspondiente al Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de Gasto Corriente para el Ejercicio Fiscal 2021, tomando en cuenta las consideraciones enviadas para tal efecto. Quedando pendiente ara el mes de octubre la cuantificación en tanto se dé a conocer los techos presupuestales.

La información para los formatos Pbr-09a y Pbr-02a se encuentra cargada en SIPREP como se indica. no hubo metas a la baja y la Dirección Académica informa que no habrá acreditación de Programas Académicos, dado que las carreras nuevas no cumplen los requisitos de egreso. Cargado sin cerrar como solicito la DGES.

POA 2020:

Durante el mes de agosto se realizó el seguimiento a las metas comprometidas de POA 2020 para el 2° trimestre, en cumplimiento del artículo 38 de la Ley de planeación. Se remitieron las evaluaciones externas e internas, con las metas que tuvieron variación para ser justificadas y tomar las medidas correctivas oportunamente. Remitiéndose los formatos firmados a la UPPEyE y DGES de manera solicitada.



Durante el 1° trimestre, de los 5 proyectos, con 10 metas del SIPREP. 8 se alcanzaron al 100%.

- Dos metas se alcanzaron parcialmente a consecuencia de la puesta en marcha de la fase 2 de contingencia por COVID-19, las cuales se prevé alcanzar al 100 % al final del ejercicio fiscal, estas fueron:
 - Firmar convenios con sectores privado y social, se programaron 3 y se alcanzaron 2.
 - Impulsar la certificación de estudiantes de educación superior en el uso de tecnologías del aprendizaje, conocimiento y comunicación. Se alcanzaron 25 de 50 programadas.

- Durante el 2º trimestre, dos metas presentaron rezago acumulándose a las anteriores:
 - Coadyuvar a que los egresados se titulen. Con 0% de avance (60).
 - Atender estudiantes en educación dual. Con 83.33% de avance (25/30).

FICHA TÉCNICA INSTITUCIONAL:

 Se envió la información necesaria a la DGES correspondiente a la Ficha Técnica institucional dentro del periodo que se informa, cumpliendo en tiempo y forma.

INFORME DE GOBIERNO:

 Para el periodo que se informa se enviaron a la DGES, los informes de gobierno que corresponden; así como, las respectivas evidencias proporcionadas por las áreas responsables, (DA). Cumpliendo así en tiempo y forma.

COFEC:

Con relación al Programa de Coordinación de Fomento Económico y Competitividad 2020, se reportó en tiempo y forma los alumnos beneficiados por los convenios firmados, y que participan en proyectos emprendedores.

Deserción

 Se atendió la solicitud de la DGES para información actualizada de las causas de deserción.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

- Una vez que el INFOEM levantó la suspensión de los plazos, por la contingencia sanitaria derivada de la pandemia del COVID-19, para la atención de solicitudes de IPO, se dio seguimiento a la solicitud pendiente con Número de Folio Solicitud: 00007/UPTEX/IP/2020, turnada a la Dirección de administración y finanzas. Respuesta en tiempo y forma.
- La Licenciada Leslie Adriana Serrano Flores, Directora General de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Gobierno Abierto del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios (INFOEM), solicitó: "me permito solicitarle muy respetuosamente tenga a bien hacer llegar a este

Instituto, el listado de las personas físicas o jurídicas

colectivas a las que, por cualquier motivo, asignaron recursos públicos o, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables, realicen actos de autoridad." Atendido.

Verificación al portal IPOMEX/UPTEX:

• Cada primero de mes se revisó el portal IPOMEX/UPTEX, para verificar la IPO, Posteriormente se solicitó a los SPH sus actualizaciones para revisión y activación, de ser procedente.

PASAI 2020:

- Se cargaron loa avances correspondientes al 1º trimestre del año, en la plataforma del intranet, las actividades programadas para el 2020. Atendiendo los lineamientos publicados por el órgano garante.
- Se cerró el 2º trimestre del PASAI PASAI23220PCE01, en tiempo y forma, en la plataforma del INFOEM dispuesta para tales efectos.
 Dando cumplimiento a las actividades calendarizadas, con un cumplimiento del 100.

PROGRAMA DE PRODUCTIVIDAD:

 Se alinearon las metas del SIPREP con las metas del Programa de Productividad, para su consecución y logro durante el año fiscal 2020. Posteriormente se envió a la DGES.

ECOGEM:

Mediante oficio UPTEX/210C3201000000/348/2020 y en atención al OFICIO Nº 21800001000100L/0264/2020, relativo al EXPEDIENTE: DGI/INVESTIGACIÓN/S-A/OF/012/2019. "1. Por lo que respecta a los proyectos "vinculación con el sector productivo", "fortalecimiento de la calidad educativa, "tecnología aplicada a la educación" y "Convivencia escolar sin violencia", se remitió la información relativa a la entrega de metas y presupuesto ejercido en cada proyecto a las Secretaria de Finanzas del Estado de México, ejercicio fiscal 2017", con soporte documental con 102 fojas certificadas.

CAPACITACIÓN:

Se acreditaron las capacitaciones en línea siguientes:

- "Consideraciones y medidas sanitarias para un regreso seguro a clases en escuelas de la SEDUC" del GEM
- "La ética en el servidor público"
- "Integración del sistema institucional de archivos" del Sistema Nacional de transparencia.



- "Implementación de la ley de archivos" del Sistema Nacional de transparencia.
- "Los documentos de archivo electrónico" del Sistema Nacional de transparencia.
- "Elaboración del cuadro general" del Sistema Nacional de transparencia.
- "La protección de los datos personales a la luz del T-MEC" del INFOEM y del Sistema Nacional de Transparencia.
- "Diplomado Evaluación de Políticas y Programas Públicos" de SHCP, en curso.
- Se aprobó el diplomado en línea "Transparencia y Acceso a la Información Pública", del INFOEM.
- "Asesoría Técnica virtual en protección de datos Personales"
- Se solicitó al INFOEM Capacitación para los SPH. Se recibió en manera virtual el 14 de septiembre en un horario de 11- 14:00 hrs. A cargo del comisionado Mtro. Luis Gustavo Parra Noriega. siguiente dirección electrónica: https://www.transparenciaestadodemexico.org.mx/itaipem/cp
 - https://www.transparenciaestadodemexico.org.mx/itaipem/cpctcn/inscrpcn/inscrpcn.jsp?idc=704&tkn=d1f9d34463ad4592be409935fdef805c
- "Transformando Conflictos" de la Fundación Carlos Slim.





Otorgan la presente CONSTANCIA a

MA. ANGELICA VARELA VILLEDA

por haber concluido el curso masivo abierto en línea

La ética en el servidor público

Impartido por Universidad Abierta y a Distancia de México, a través de la plataforma MéxicoX.

Lic. Mary Lucia Torres Guerrero Asesora metodológica UnADM

Este curso no acredita al participante como alumno oficial de la institución que lo imparte. No contiene créditos académicos ni revalidación académica en ninguno de los programas de estudios formales o de extensión.











Intr@net

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México

Folio: CPCTN699MVV232S022

MA. ANGÉLICA VARELA VILLEDA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO



Curso: Asesoría técnica en materia de Protección de Datos Personales

Sede: Sesión remota vitual

Fecha: 02/09/2020 Horario: 11:00 - 12:00















La Comisión de Archivos y Gestión Documental y la Coordinación Regional Centro-Occidente del SNT y el Archivo General de la Nación

Extienden el presente certificado a:

Ma. Angélica Varela Villeda

Por su participación en el Programa de Capacitación Virtual en el tema: Implementación de la Ley General de Archivo

Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del SNT

Mtra. Areli Yamilet Navarrete Naranjo

Directora de Desarrollo Archivistico Nacional del AGN

Mtra, Mireya Quintos Martínez

Coordinador de la Región Centro Occidente del SNT

Lic. Marcos Jayier Tachiquin Rubalcava



Toluca, Estado de México, 21 de agosto de 2020









ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RECURSOS MATERIALES: distribución del equipo de cómputo

1. Al mes de septiembre de 2020 el equipo de cómputo se integra de la manera siguiente:

Artículos	Labores Academias	Labores Administrativas	Total
Impresoras	6	14	20
Computadoras Personales	167	32	199
Multifuncionales	2	8	10
Laptop	10	6	16
Tabletas	100	2	102
			347

VEHÍCULOS INSTITUCIONALES

• La plantilla vehicular se integra por 3 vehículos sedán y 3 camionetas

INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO:

- Se acondicionaron 3 palapas como parte de espacios recreativos para los estudiantes.
- Se acondicionó un kilómetro y medio para pista de atletismo.
- Se realizó mantenimiento en las 12 luminarias que colindan con la autopista del Circuito Exterior Mexiquense.

EQUIPAMIENTO:

Durante el periodo que se informa, Se han realizado compras de equipo para beneficio del personal docente y estudiantes para enfrentar el regreso a la nueva normalidad con las clases en línea en las adquisiciones de:

- 100 cámaras HD para apoyar personal docente;
- 100 audífonos fonogames con cancelación de ruido:
- 60 auriculares bluethoot tipo call center para los docentes;
- 3 antenas Ubiquiti para internet;
- Un Aspersor nebulizador desinfectante;
- Se realizó un Convenio con la Universidad Tecnológica de León para el uso de su Biblioteca Digital y apoyar a los estudiantes y personal docente en la consulta de información por la nueva modalidad de clases en línea;

RECURSOS FINANCIEROS:

SIPREP (SISTEMA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO):

 Se remitieron en tiempo y forma los Avances presupuestales de Ingresos y Egresos de del mes de julio y agosto de 2020, generándose los acuses correspondientes.

PROGRESS (SISTEMA DE CONTABILIDAD):

- Se registraron las operaciones económico- financieras y se elaboraron los estados financieros correspondientes julio y agosto de 2020.
- Se subió la información relativa al Sistema de recursos federales transferidos (SRFT) y la información del CONAC relativa al 3er. Trimestre de 2020.
- Se entregaron los informes financieros a las diversas entidades en tiempo y forma.
- Se envío a la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP) la información del 3er. trimestre de acuerdo al artículo 39 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2020 en sus fracciones II, III y IV.
- Se entregaron los informes de marzo a julio al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México.
- Elaboración de procedimientos para envío a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria y a la Coordinación de Asuntos Jurídicos e Igualdad de Género para su validación.

AUDITORÍAS DE ENTES FISCALIZADORES:

La Dirección de Control y Evaluación "A-III" llevó a cabo las siguientes inspecciones:

- Auditoría administrativa sobre recursos humanos por el periodo de julio a diciembre de 2019.
- o Revisión de estados financieros de enero a julio de 2020.
- Inspección a las adquisiciones realizadas de marzo a julio de 2020.
- Seguimiento a los Recursos Federales trasferidos en el ejercicio presupuestal 2020 a las entidades federativas.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

Se remitió a la Dirección de Control y Evaluación "Alll" información para el inicio de la auditoria 733-DE-GF/2019 "Participaciones Federales a Entidades Federativas 2019" que llevará a cabo la Auditoría Superior de la Federación al Gobierno del Estado de México.

- Se envío a la Dirección de Control y Evaluación "A" las operaciones que llevó a cabo la UPTEX durante el período del 16 de septiembre 2017 al 31 de julio de 2020; con proveedores de bienes y Servicios, así como con contratistas.
- Se dio seguimiento a los Cierres Presupuestales del Ejercicio 2019 y relación de reintegros efectuados a la Tesorería de la Federación.
- Se da seguimiento semanal a la Dirección de Control y Evaluación "A-III" de la Secretaría de la Contraloría por las compras realizadas por la contingencia derivado del COVID-19.

SISTEMA DE MEJORA REGULATORIA

- Información del Programa de Simplificación de Trámites Administrativos del Estado de México a la Secretaría de la Contraloría.
- Propuesta de Simplificación de Trámites Administrativo del Estado de México a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.
- Publicación en Gaceta del Gobierno de los Lineamientos de Operación y Funcionamiento del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

OTRAS ACTIVIDADES

- Entrega de reporte semanal a la Dirección General de Personal, de los Servidores Públicos expuestos al COVID 19, identificando los grupos de riesgo.
- Entrega de reporte mensual a la Dirección General de Personal, relativo a plazas ocupadas, así como información personal de la plantilla actual de los Servidores Públicos.
- Entrega de informe mensual del Programa de Cultura Institucional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de la Administración Pública del Estado de México, a la Dirección General de Educación Superior.

adquisiciones directas realizadas para hacer frente a la pandemia de la epidemia causada por el virus SARSCOV2 (COVID-19:

• En el marco del Acuerdo del Secretario de Finanzas relativo a la Realización de Procedimientos de Adjudicación Directa para la Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios que Permita a las Dependencias del Gobierno del Estado de México Hacer Frente a la Epidemia Causada por el Virus SARSCOV2 (COVID-19), publicadas en la Gaceta del Gobierno de fecha 17 de abril de 2020, por los meses de Abril a septiembre se han realizado un total de \$ 865,057.01.

Adquisiciones directas realizadas para hacer frente a la pandemia de la epidemia causada por el virus SARSCOV2 (COVID-19)

 En el marco del Acuerdo del Secretario de Finanzas relativo a la Realización de Procedimientos de Adjudicación Directa

para la Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios que Permita a las Dependencias del Gobierno del Estado de México Hacer Frente a la Epidemia Causada por el Virus SARSCOV2 (COVID-19), publicadas en la Gaceta del Gobierno de fecha 17 de abril de 2020, por los meses de abril a julio se han realizado un total de \$510,375.94

Importe de compras COVID			
de Abril - Septiembre 2020			
Compras	Importe		
Material de limpieza e higiene	16,386.74		
Cubrebocas	12,500.16		
Tablets para alumnos	179,776.80		
Tablets para docentes	80,496.23		
Triples para clases	25,056.00		
Antenas para internet	16,704.00		
Material desinfectante	79,915.07		
Chips 3G y 4G, primer mes de renta mensual	25,550.07		
Chips 3G y 4G, segundo y tercer mes de renta mensual	27,999.99		
Desinfección de Edificios de docencia, Rectoría, Laboratorios y Caseta de vigilancia	18,650.00		
Moto aspersor termonebulizador para desinfectar	11,600.00		
Diademas inalámbricas 30 piezas	32,700.01		
Gel antibacterial 100 litros	8,120.00		
liquido desinfectante sanitizante 250 litros	14,496.52		
Overoles para desinfección	1,276.00		
Audifonos para estudiantes	79,997.08		
Auriculares tipo call center	65,400.34		
Cámaras web para las clases en línea	168,432.00		
Total	865,057.01		

DESARROLLO DEL PERSONAL

Al mes de septiembre del 2020, la plantilla de personal de la Universidad Politécnica de Texcoco se encuentra integrada por 107 servidores públicos, como se detalla a continuación:

TIPO DE PERSONAL	NO. DE SERVIDORES
Rector	1
Directores de Área	2
Jefes de Departamento	3
Administrativos	14
Profesor de Tiempo Completo	19
Profesor de Asignatura	71
Total	110









 Así mismo, la plantilla de personal se encuentra desagregada por sexo de la siguiente manera.

Sexo	TOTAL		
Hombres	61		
Mujeres	49		
Total	110		

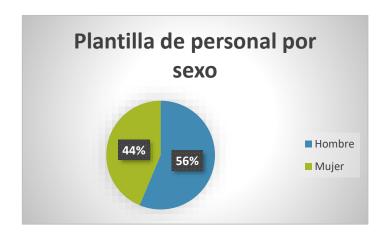


Tabla que muestra la desagregación por sexo y puesto:

Puesto	Hombres	Mujeres
Administrativos	13	7
PTC	13	6
Profesor de Asignatura	35	36

 Los movimientos de personal, por el periodo el periodo agostoseptiembre:

TIPO DE MOVIMIENTO	ADMINISTRATIVOS	DOCENTES
ALTAS	1	7
BAJAS	0	3

 Continuando con los trabajos programados para dar seguimiento a la certificación a la NMX-025 de Igualdad Laboral y no Discriminación, el día 25 de agosto del presente año la comunidad de la Universidad Politécnica de Texcoco se une a la campaña para "Erradicar la Violencia en Contra de las Mujeres y Niñas".



- Para dar cumplimiento al Programa de Cultura Institucional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de la Administración Pública del Estado de México, se llevaron a cabo las siguientes actividades;
 - a. Difusión de los "Carteles para congeniar la vida familiar en tiempos de COVID 19" proporcionados por el CODHEM del Estado de México.





a) Difusión de carteles proporcionados por la ONU para fomentar la corresponsabilidad en los hogares entre hombres y mujeres.



 Capacitación; con el firme compromiso de tener un retorno seguro a nuestros lugares de trabajo, el personal tomó el Curso en línea "Consideraciones y medidas sanitarias para un regreso seguro a clases en las escuelas de la SEDUC".









UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO PRESUPUESTO EJERCIDO AL MES DE AGOSTO 2020

CAPITULO	DESCRICPCIÓN	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	% DE EJERCIDO
1000	Servicios personales	18,964,070	18,968,609	12,001,811	63.27
2000	Materiales y suministros	4,368,905	4,368,905	2,277,461	52.13
3000	Servicios generales	11,955,798	11,955,798	7,765,574	64.95
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	2,081,750	2,081,750	212,334	10.20
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,467,967	2,467,967	2,467,967	100.00
	TOTALES	39,838,490.00	39,843,029.00	24,725,146.99	62.06



SECRETARIA DE EDUCACION SURSECRETARIA DE EDUCACION MELA SUPERIOR Y SUPERIOR SIRRECENÍN CENTRÁL DE EDUCACION SUPERIOR

Construction from Security Rev. Vol. 5th, San Migral Continues, S.P. SS.









INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS MESES de AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2020 DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO