

# Registro Estatal de Trámites y Servicios

## Reinscripción a la Universidad Politécnica de Texcoco

Trámite que permite al alumno continuar con el plan de estudios correspondiente, para lo cual recibe la carga académica que corresponda a su avance escolar, de acuerdo con la carrera que cursa y el grupo asignado.

### Información General

| #   | Detalle                             |
|---|-------------------------------------|
| Dependencia u Organismo                     | Universidad Politécnica de Texcoco  |
| Unidad Administrativa                       | Departamento de Servicios Escolares |
| Nombre Corto                                | Reinscripción                       |
| Perfiles                                    | Estudiantes                         |
| Modalidad del Trámite                       | Online                              |
| Ámbito                                      | Estatal                             |
| Casos en los que el trámite debe realizarse |                                     |

### Oficinas que prestan el Trámite

1 Oficinas

| Concepto             | Descripción  |
|----------------------|--|
| Oficina              | Departamento de Servicios Escolares  |
| Dirección            | Carretera Federal Los Reyes Texcoco, Km 14 + 200<br>S/N San Miguel Coatlinchan, 56250, Texcoco |
| Titular              | Aline García Montes  |
| Teléfonos            | 5588440102 Ext: 1021<br>5588440102 Ext2: 5588440102  |
| Horarios de atención | Lunes a Viernes de 09:00 am - 06:00 pm   |

### Costos

| Concepto      | Descripción                  |
|---------------|------------------------------|
| Tipo de costo | Fijo                         |
| Se paga       | Previo al inicio del trámite |

| Concepto                                 | Descripción  |
|--|--|
| Moneda de pago                           | Pesos Mexicanos  |
| Medios de Pago                           | <a href="#">Banco comercial En línea Tiendas comerciales</a> |
| <a href="#">No hay formato de costos</a> |  |

### Tiempo de respuesta

Tiempo máximo de respuesta :

Día(s) hábiles: 3

### Requisitos

| Requisito | Perfil jurídico | Agregados |
|-----------|-----------------|-----------|
|           |                 |           |

### Fundamento Jurídico

Manual General de Organización de la Universidad Politécnica de Texcoco, Capítulo VII Párrafo 9

### Resultado

| Resultado o documento a obtener | Vigencia del resultado   |
|---------------------------------|--------------------------|
| Estudiante inscrito             | Ejercicio fiscal vigente |

### Mejora Regulatoria

|   |    |
|---|----|
| ¿Requiere cumplir con todos los requisitos en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? | SI |
|---|----|



|   |   |
|---|---|
| <b>Metodología</b>                          | <b>1. El estudiante se entera de la convocatoria de reinscripción. 2. El estudiante verifica si cumple con el derecho de reinscribirse de acuerdo al reglamento, realiza la captura de la línea de captura en organismos auxiliares del Estado de México. 3. El estudiante acude a instituciones autorizadas para realizar dicho pago. 4. El estudiante sube su pago en la plataforma SICOE para ser validado. 5. El departamento de Finanzas de la universidad valida su pago. 6. El estudiante selecciona su grupo y le genera su carga académica. 7. El estudiante acude al inicio de clases en su horario y fecha indicada. 8. El Departamento de servicios escolares, realiza cierre de matrícula.</b> |
| <b>¿Requiere Inspección?</b>                | <b>NO</b>   |
| <b>Plazo para prevención del sujeto</b>     | <b>No aplica</b>  |
| <b>Plazo para prevención del interesado</b> | <b>No aplica</b>  |
| <b>Plazo para la resolución</b>             | <b>No aplica</b>  |
| <b>Tipo de ficta</b>                        | <b>No aplica</b>  |