

Universidad Politécnica de Texcoco

4° Informe de Actividades 2021

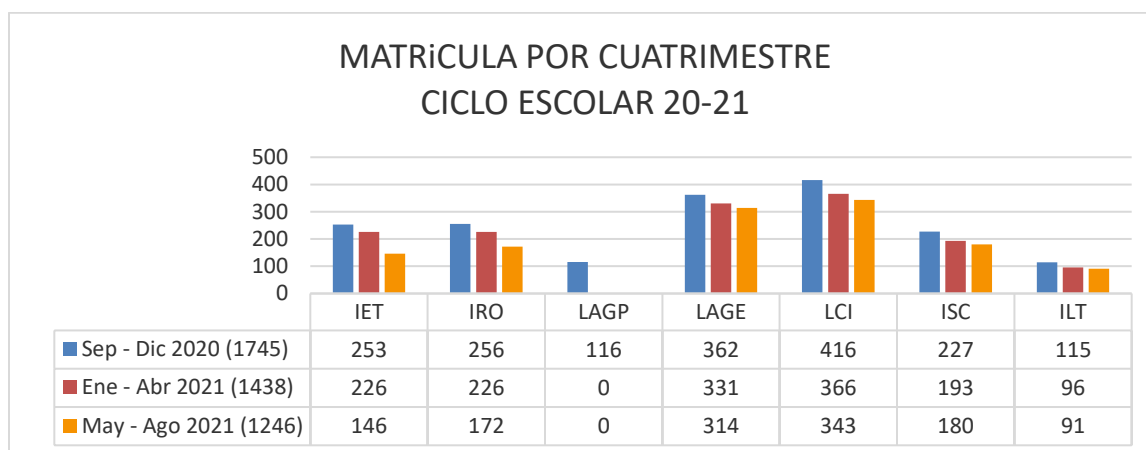
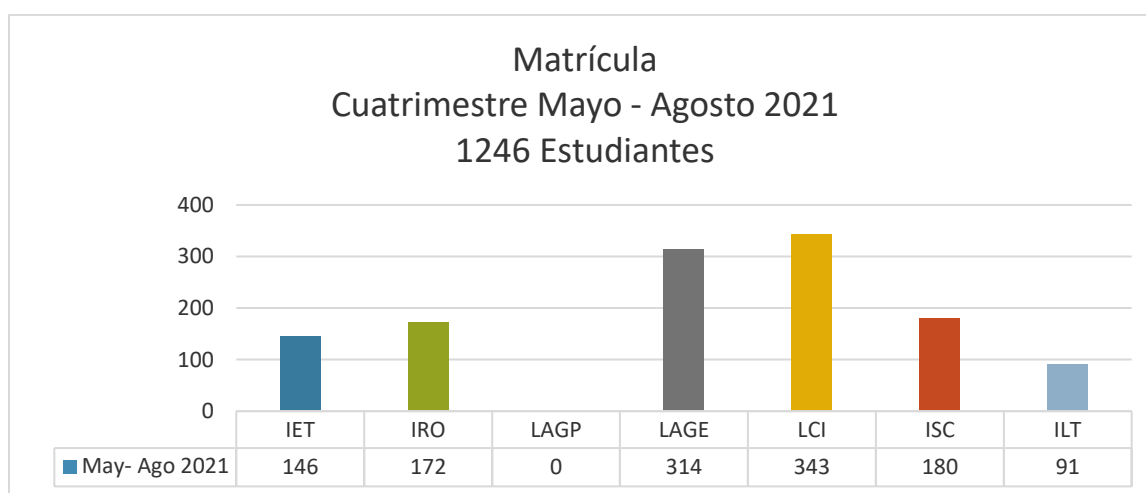


INFORME DE ACTIVIDADES

DIRECCIÓN ACADÉMICA

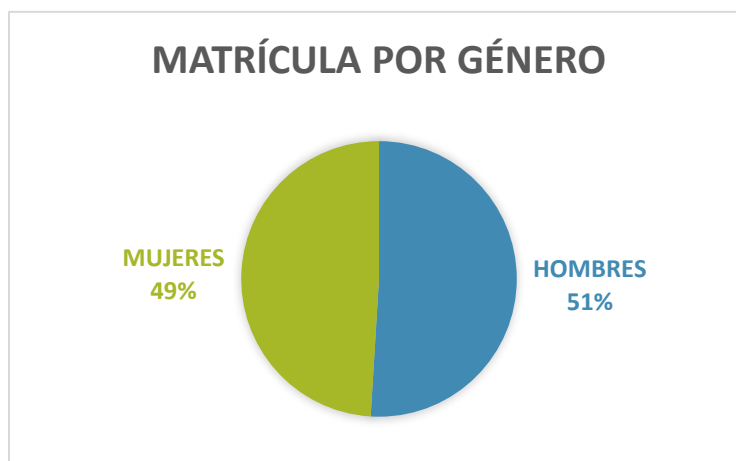
SERVICIOS ESCOLARES

Matrícula: para presente cuatrimestre es de un total de 1246 estudiantes distribuidos de la siguiente manera: 146 de Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones, 172 de Ingeniería en Robótica, 314 de la Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial, 343 de Licenciatura en Comercio Internacional, 180 de Ingeniería en Sistemas Computacionales y 91 Ingeniería en Logística y Transporte.



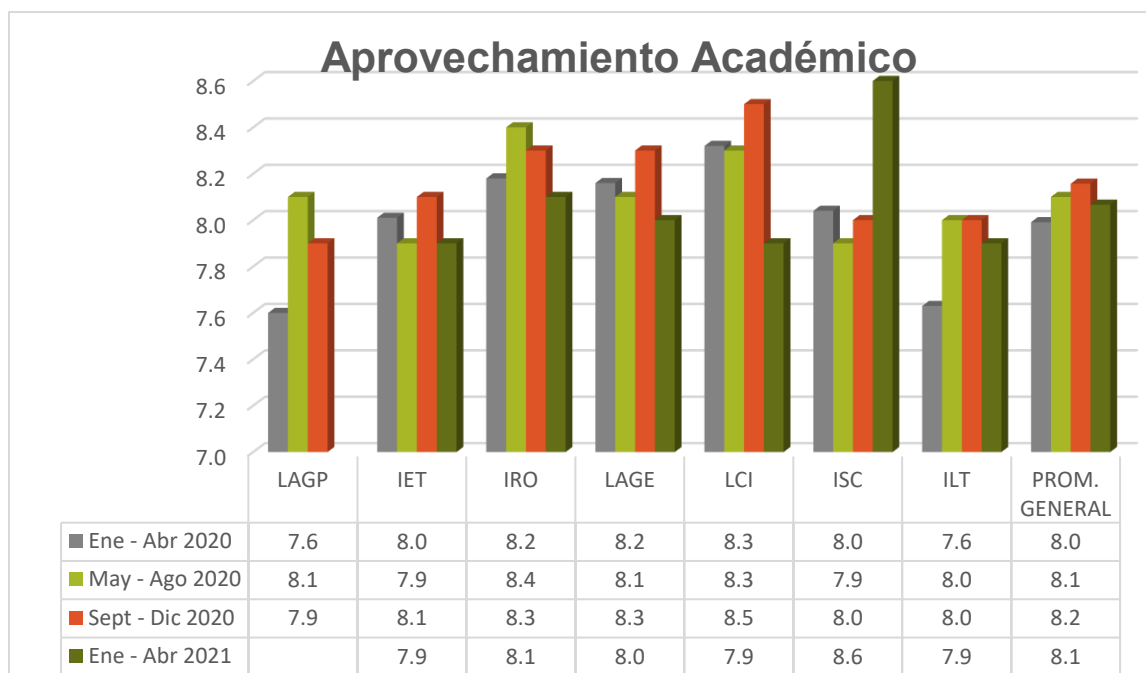
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Teniendo un total de la matrícula por genero del 51% de Hombres (635) y 49% de Mujeres (611) en la Universidad:



ÍNDICES ACADÉMICOS

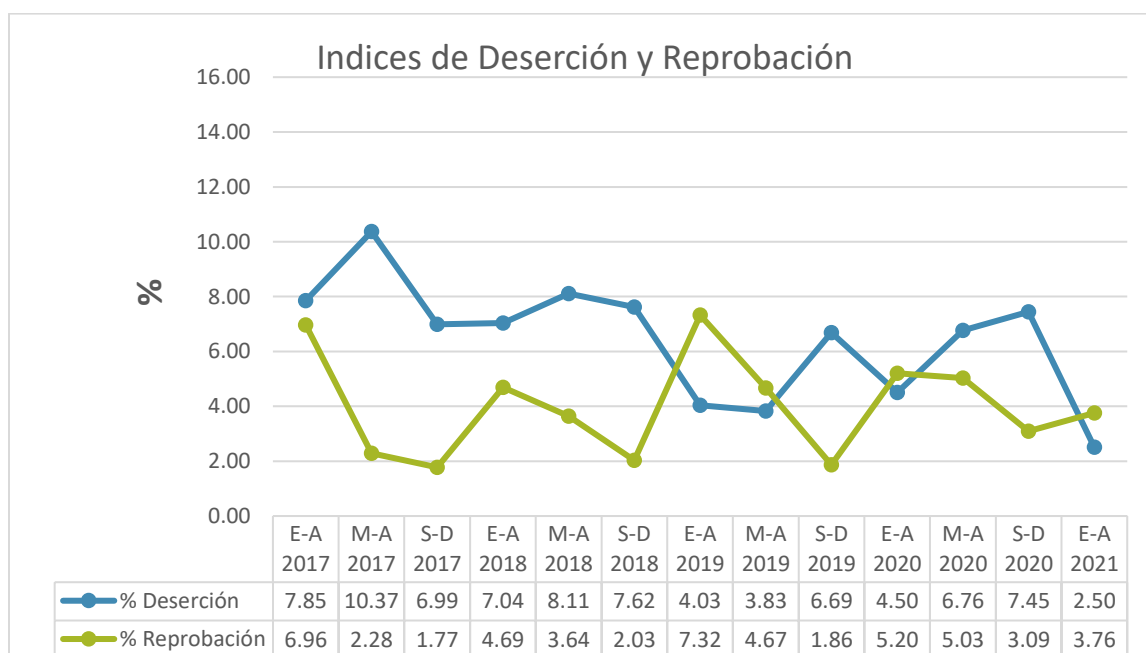
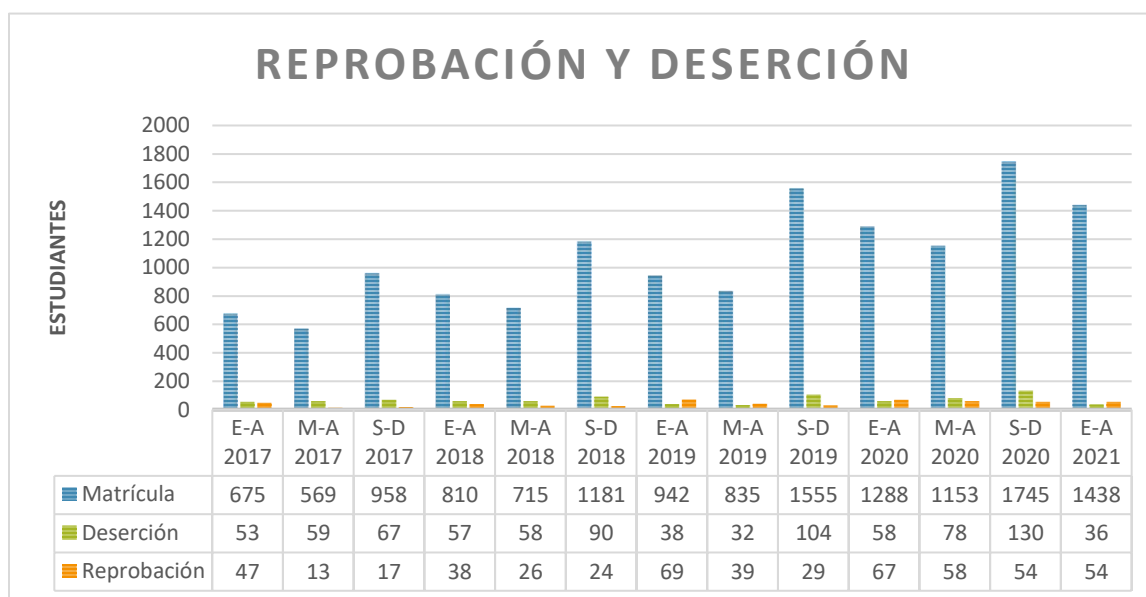
Aprovechamiento Académico por Programa: Para la conclusión del cuatrimestre Enero - Abril 2021, se obtuvo un promedio general de 8.1, el cual, en este periodo de contingencia sanitaria, es el resultado de la implementación de estrategias académicas, mismas que han permitido que el Aprovechamiento Académico no tenga una variación significativa.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Deserción y Reprobación: En lo que va del cuatrimestre Mayo-Agosto 2021, el índice de Deserción ha sido del 1.46% y el Índice de Reprobación del 2.43% ya que a la fecha, derivado a la situación socioeconómica y de salud que han tenido de manera personal y familiar.

Donde la situación actual de la matrícula es de 36 deserciones y 54 estudiantes de baja por reprobación.

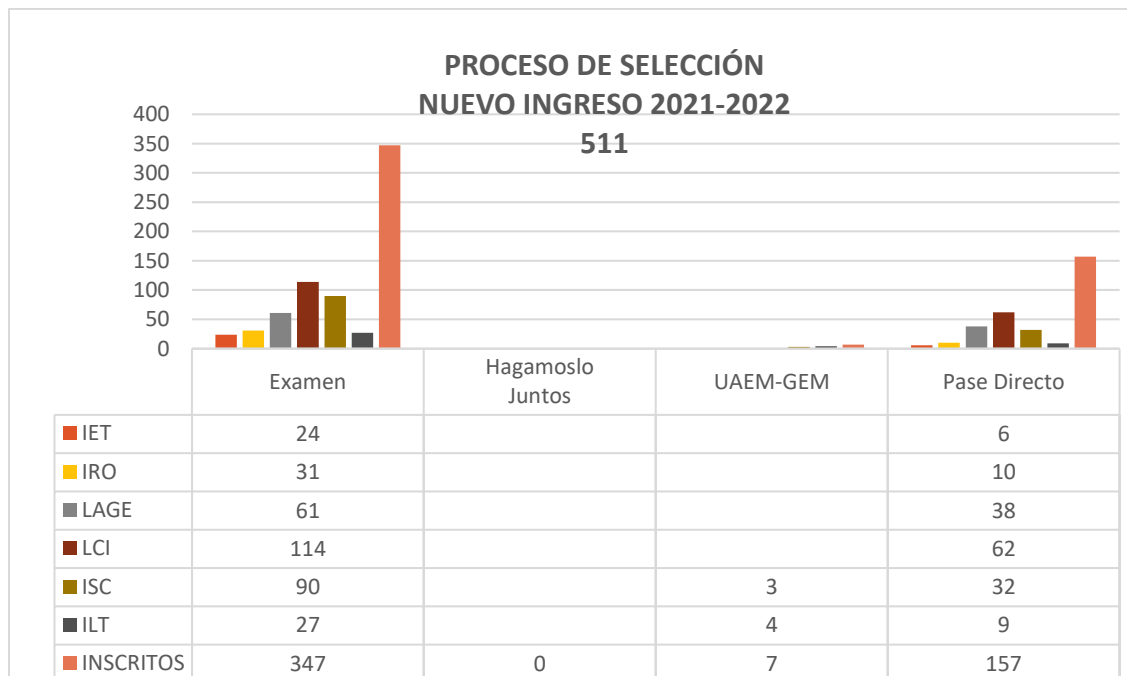


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Proceso de Selección: en lo que respecta a los aspirantes de nuevo ingreso se llevaron a cabo dos etapas de la evaluación de ingreso a través del examen en línea de la cual se encuentran inscritos 79 de la Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial, 141 de Licenciatura en Comercio Internacional, 23 de Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones, 28 de Ingeniería en Logística y Transportes, 109 de Ingeniería en Sistemas Computacionales y 37 de Ingeniería Robótica, siendo un total de 417 estudiantes ya inscritos de un total de 511 registros.

Cabe mencionar que actualmente se encuentra publicada la convocatoria para la tercera fase del Proceso de la Evaluación de ingreso.

PE	Examen	Hagámoslo Juntos	UAEM-GEM	Pase Directo	TOTAL
IET	24			6	30
IRO	31			10	41
LAGE	61			38	99
LCI	114			62	176
ISC	90		3	32	125
ILT	27		4	9	40
ACEPTADOS	347	0	7	157	511



Programas y apoyos a los estudiantes

A la fecha se ha convocado a los estudiantes para participar en diferentes tipos de Becas o estímulos académicos que el Gobierno del Estado y la propia Universidad promueven con la intención de disminuir el rezago educativo, se cuenta con los siguientes programas de becas:

BECA DE APOYO A LA MANUTENCIÓN PARA HIJOS/AS DE MILITARES DE LAS FUERZAS ARMADAS 2021		
PROGRAMA EDUCATIVO	MUJERES	HOMBRES
Ingeniería en Sistemas Computacionales	0	1
APOYO ECONOMICO POR PANDEMIA COVID-19		
PROGRAMA EDUCATIVO	MUJERES	HOMBRES
Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones	3	2
Ingeniería en Logística y Transporte	6	0
Ingeniería en Robótica	2	5
Ingeniería en Sistemas Computacionales	2	2
Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial	16	6
Licenciatura en Comercio Internacional y Aduanas	10	5
BECA FEDERAL PARA APOYO A LA MANUTENCION 2021		
PROGRAMA EDUCATIVO	MUJERES	HOMBRES
Comercio Internacional y Aduanas	13	19
ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones	0	8
ingeniería en Logística y Transporte	3	7
ingeniería en Sistemas Computacionales	6	14
ingeniería Robótica	2	15
Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial	10	6
JOVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO 2021-I COMPLEMENTARIA		
PROGRAMA EDUCATIVO	MUJERES	HOMBRES
ingeniería en Logística y Transporte	1	0
Comercio Internacional y Aduanas	2	0
ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones	2	0
Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial	2	0



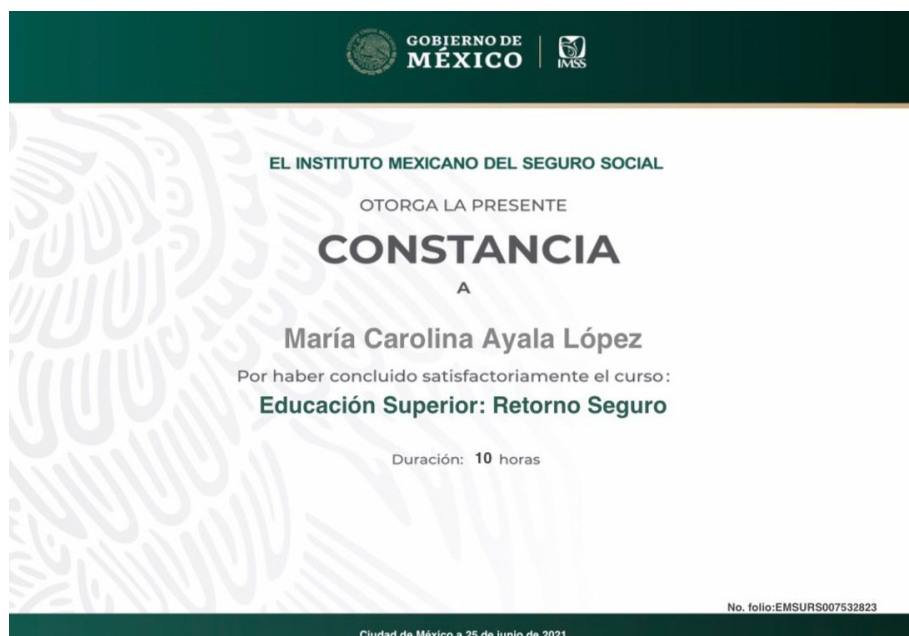
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

CAPACITACIÓN DOCENTE:

Se llevó a cabo el Curso para manejo de Tolerancias Geométricas, del Instituto Intelligy, de un docente que participo satisfactoriamente:



Se llevó a cabo el Curso Educación Superior: Retorno Seguro, del Instituto Mexicano del Seguro Social, el cual tuvo duración de 10 horas divididas en distintas clases, de un docente que participo satisfactoriamente:



No. folio: EMSURS007532823

Ciudad de México a 25 de junio de 2021



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

REGRESO SEGURO A CLASES: Ante la necesidad de implementar clases que fueran híbridas, es decir, mientras se realizan de manera presencial a algunos estudiantes, el resto del grupo podría de igual forma recibir la cátedra desde su domicilio en tiempo real, durante el año de contingencia se realizó la restructuración de la Red interna en cada uno de los edificios, se instalaron en cada uno de los salones de clase pantalla o proyector, nodos de red, cableado HDMI, una computadora con su respectiva gráficas, además de todo un protocolo de salud que incluye una Encuesta automatizada, lavabos automáticos, toma de temperatura, Arco sanitizador, tapetes para calzado, gel antibacterial y mantener la sana distancia



La comunidad Universitaria para ingresar a las instalaciones realiza la encuesta diaria sobre posibles síntomas sobre el covid-19 emitido por la Secretaría de Educación del Estado de México además de seguir los siguientes pasos para el acceso:

- Acceso a la universidad, pasar por el arco sanitizante y revisión de temperatura, como se muestra en la imagen.

- Lavado de manos y aplicación de Gel:



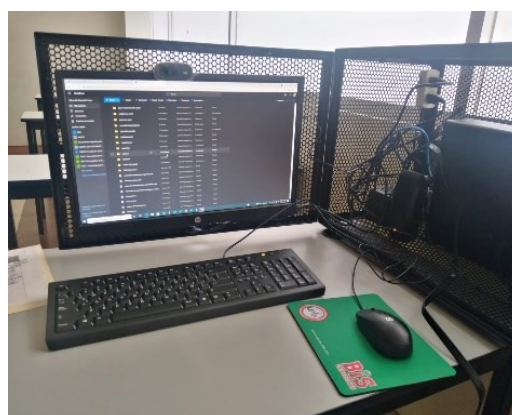
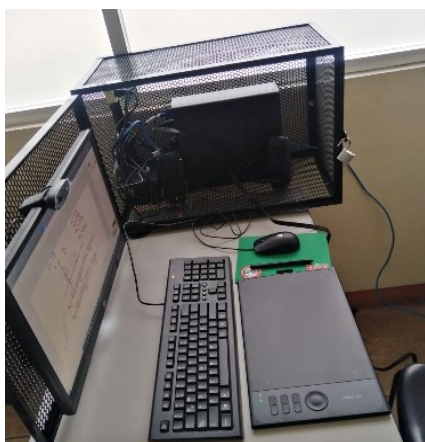
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- Lectura de QR para la Encuesta para el Regreso Seguro.

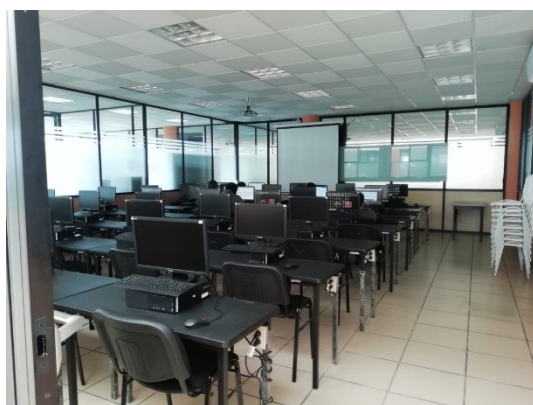
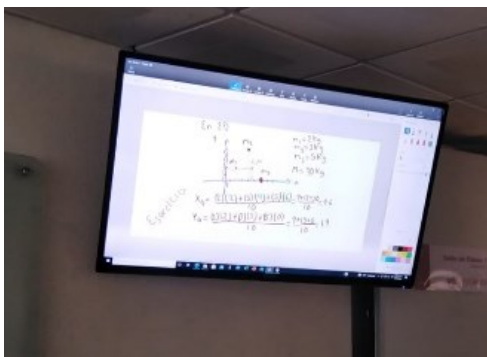
Aulas (Edificio Docencia): En las aulas virtuales, el Docente tiene la oportunidad de dar su clase de diferentes maneras, usando la pizarra interactiva o usando el pizarrón, donde puede usar la cámara web y puede ser visualizado por la pantalla/proyector según el aula, para que el estudiante presencial y el de línea, puedan ver la ventana compartida por el profesor

Las aulas cuentan con su respectivo equipamiento:

- Computadora de escritorio
- Tableta graficadora (Pizarra)
- Cámara web con extensión
- Pantalla y/o Proyector



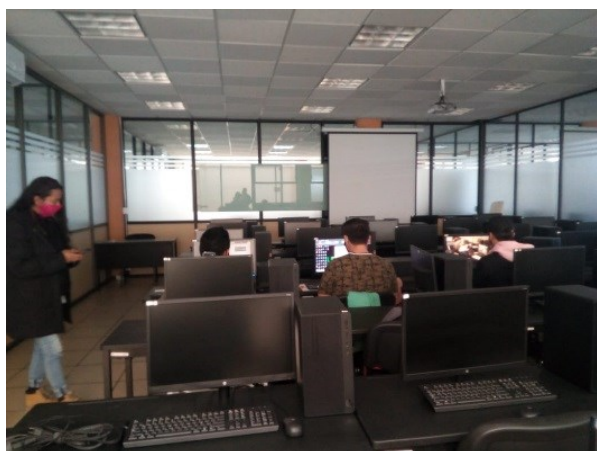
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR



Prácticas Presenciales: Se han organizado prácticas y actividades en los talleres y laboratorios de la Universidad de manera presencial, considerando aquellas asignaturas que requieren realizar las prácticas correspondientes, teniendo a la fecha una asistencia de **210 estudiantes atendidos por 12 docentes y usando 5 talleres y laboratorios**, los cuales han sido adaptados para cumplir con los protocolos de salud colocando micas en las mesas de trabajo, asegurar la sana distancia y la sanitización correspondiente.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR



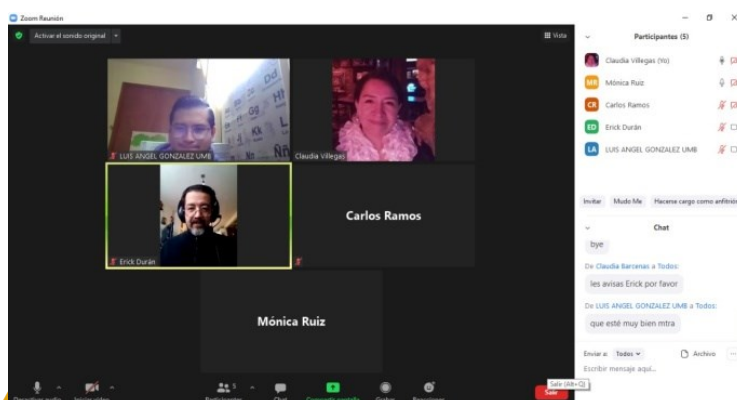
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

1er Simulacro Nacional: El día 21 de junio del presente año, se llevó a cabo el 1er Simulacro Nacional 2021, con el propósito de fomentar la cultura de la protección civil dentro de la Universidad Politécnica de Texcoco, donde participaron las autoridades, administrativos, docentes y alumnos presentes



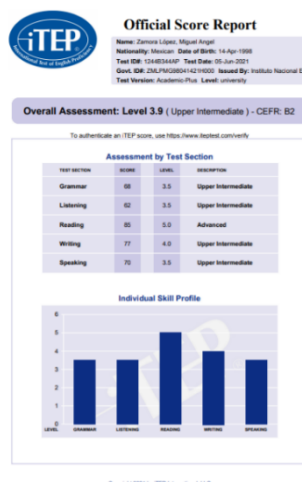
MODELO BIS

Programa de Fortalecimiento de inglés de las IES de control estatal: Se ha colaborado en las reuniones semanales para hacer el análisis de la información recopilada de cada IES respecto al número de docentes de inglés que cuentan con formación profesional en la enseñanza del idioma inglés, las certificaciones de nivel de dominio de idioma y de habilidades de enseñanza, el número de horas del idioma que se imparten, el material de apoyo utilizado, entre otros.

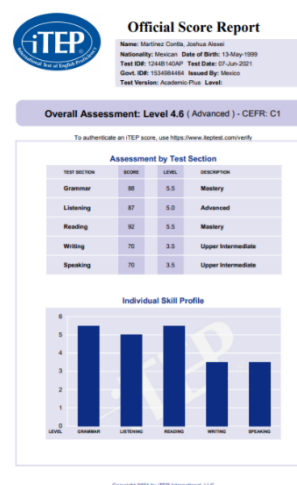


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

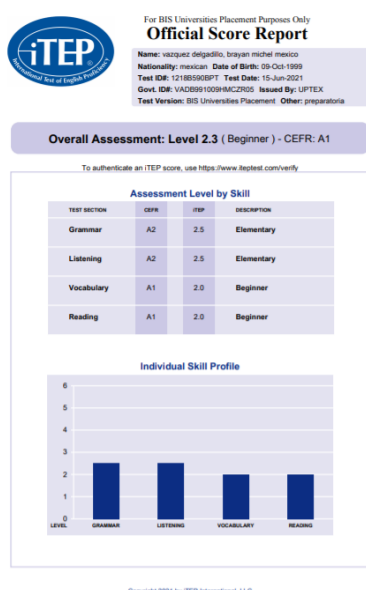
Examen de dominio del nivel B2: Del 4 al 7 de junio los estudiantes de los Programas BIS de Ingeniería Robótica y de Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones, presentaron el examen iTEP Academic Plus para conocer su nivel de dominio del idioma inglés.



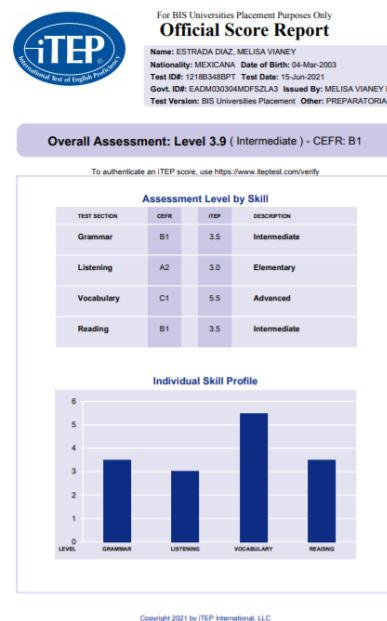
El examen se presentó totalmente en línea a través de la instalación del programa en cada computadora que contara con las características necesarias y el envío de los códigos y contraseñas de acceso a cada persona. De 65 estudiantes, 2 alcanzaron el nivel C1, 19 el nivel B2 y 44 el B1



Exámenes de diagnóstico de dominio de inglés: Hasta el día 9 de julio se tienen 110 de 134 resultados del examen de diagnóstico de dominio del idioma inglés de los aspirantes a ingresar a la universidad en septiembre de 2021 a los Programas Educativos que pertenecen al



Modelo BIS. Dichos resultados oscilan entre el nivel A1 y A2 aunque se tienen cuatro exámenes con nivel B1.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Global Exam: El día 1 de junio se tuvo una reunión con personal de la plataforma GLOBAL EXAM para conocer detalles de la oferta de certificación que ofrecen para certificar el nivel de dominio del idioma inglés.



	Licencia Parcial	Licencia Integral
Duración:	Hasta 6 meses	Hasta 12 meses
Precio	38 USD	45 USD
Compra mínima	200 licencias	200 licencias
Preparación para un examen	Si	Si
Curso de Business English Integrado	No	Si
Evaluación Integrada	Si	Si
Refuerzo lingüístico Integrado	Si	Si
Plataforma de administrador Independiente	Si	Si
Capacitaciones y Material de apoyo	Si	Si
Asesor de servicio asignado a la cuenta	Si	Si

Internacionalización

Programa de Movilidad de Universidades BIS: El 8 de julio se tuvo una reunión con la Mtra. Mildred Toledo Antúnez, del Departamento de Proyectos y Programas Internacionales de la DGUTyP, para dar seguimiento a las actividades que se pueden realizar con colegios de Canadá en línea como parte del Programa de Movilidad de Universidades BIS, donde se analizará la posibilidad de realizar clases espejo del idioma inglés o de alguna asignatura relacionada con los Programas Educativos de UPTex y la impartición de talleres por parte de docentes de UPTex o actividades de carácter cultural.

Reunión con Alamo Colleges:

El 3 de junio se tuvo una reunión con personal de Alamo Colleges de San Antonio, Texas para organizar mini talleres de verano y otoño para practicar el uso del idioma inglés por parte de docentes y estudiantes de UPTex con docentes y estudiantes de Alamo Colleges en actividades académicas y culturales.

E-mail Pals:

A partir del 14 de junio se inició la actividad vía correo electrónico llamada *e-mail Pal* entre ocho estudiantes de



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

UPTex y ocho estudiantes de la Universidad Politécnica de Yucatán, como parte de las actividades de colaboración entre ambas universidades, con la intención de intercambiar información en inglés acerca de intereses, actividades y de las respectivas para lograr que los estudiantes involucrados obtengan conocimiento de lo que sucede en otros lugares del país y a la vez fortalezcan la producción escrita en inglés.

CENTRO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN (CID)

Servicios bibliotecarios:

- Atención a alumnos, docentes y administrativos, sobre dudas acerca de la Biblioteca digital por correo electrónico.
- Preparación del área del CID para que cumpla con las medidas de seguridad, en cuanto a sana distancia en los espacios ya que algunos usuarios han vuelto a ingresar.
- Se brindo servicio de préstamo y devolución de material bibliográfico, así como también del espacio académico a los alumnos que asistían al CID con las respectivas



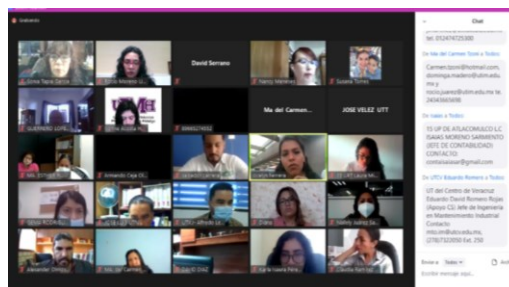
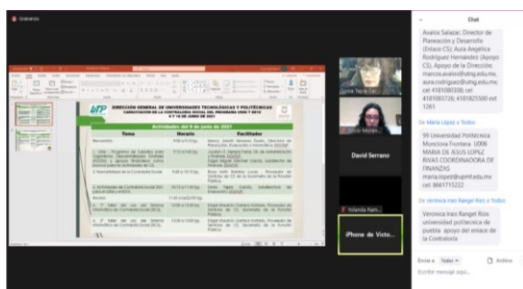
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Consultas en la Biblioteca Digital ECEST en los meses de Junio-Julio:

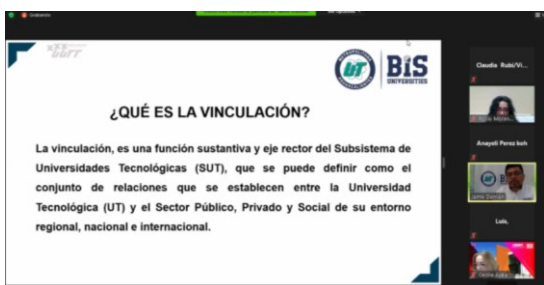
Perfil de usuario	Carrera	Visitas
Estudiante	Ing. Electrónica y Telecomunicaciones	8
Estudiante	Lic. Administración y Gestión Empresarial	10
Estudiante	Ing. Robótica	5
Estudiante	Lic. Comercio Internacional	2
Estudiante	Ing. Logística y Transporte	3
Profesor		3
	Total	31

VINCULACIÓN

El 9 de junio, la UPTex tuvo una capacitación virtual de la Contraloría Social, con el objetivo de participar en las actividades de contraloría social relativas al año 2021.

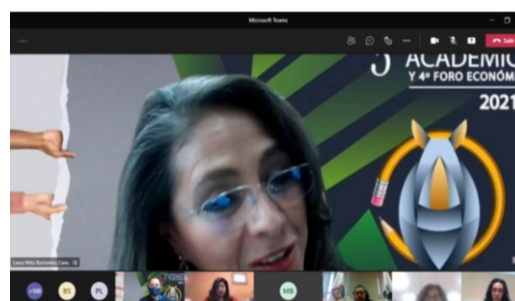
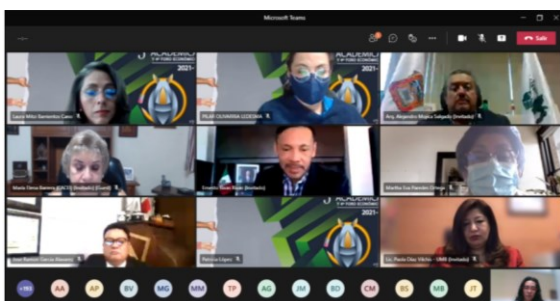


El 15 de junio, la UPTex asistió a una capacitación virtual con los Consejos de Vinculación y Consejos Sociales, con el objetivo principal de dar seguimiento a temas relativos al Consejo Social de la Universidad Politécnica de Texcoco y resolución de dudas.

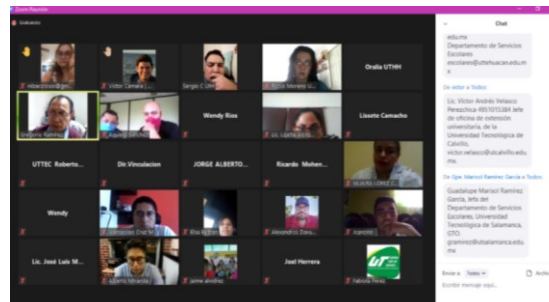
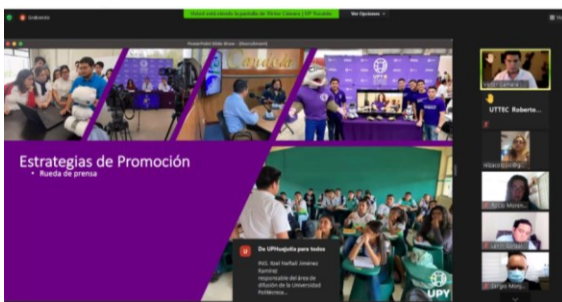


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

El pasado 17 de junio la UPTex, asistió a la tercera Jornada Cultural Académica y 4to. Foro económico, organizado por el Tecnológico de Estudios Superiores de Cuautitlán Izcalli; cuyo objetivo fue propiciar la participación de estudiantes en diferentes conferencias de esta jornada cultural.



El 18 de junio, la UPTex asistió a una Capacitación de Matrícula y Difusión de oferta educativa, a través de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas con el objetivo de conocer diversas estrategias de otras universidades para llevar a cabo la promoción.

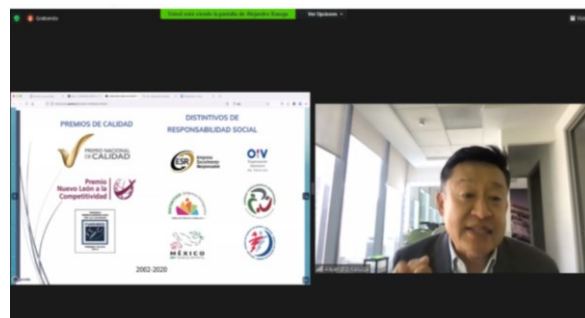
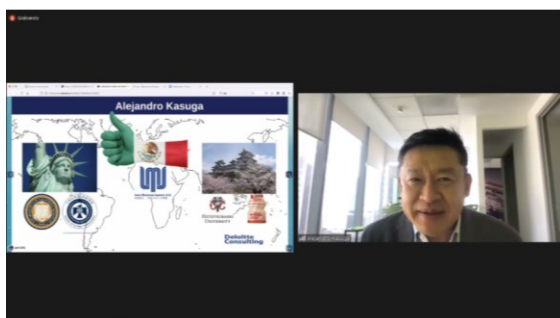


El 23 de junio, la UPTex asistió a la reunión del comité técnico CONIES con el propósito de dar apertura de las actividades relativas al CONIES e integración de nuevas universidades al comité técnico.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

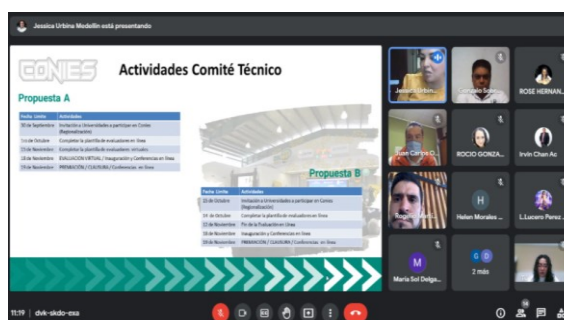
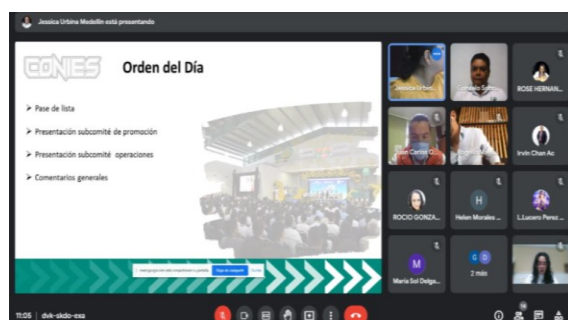
El 24 de junio, la UPTex asistió a una conferencia referente al liderazgo ejemplar, dictada por Alejandro Kasuga, cuyo objetivo fue conocer estrategias y diferentes tipos de liderazgo y como llevar a cabo su aplicación.



El 29 de junio, la UPTex tuvo participación virtual en el evento de apertura del Verano de Investigación Científica del Programa Delfín, con el objetivo de presenciar las actividades de apertura del verano de investigación, así como participación de estudiantes en algunas actividades.



El 30 de junio, la UPTex asistió a la reunión virtual del Comité Técnico CONIES con el objetivo de dar seguimiento a las actividades con la integración de nuevas universidades.

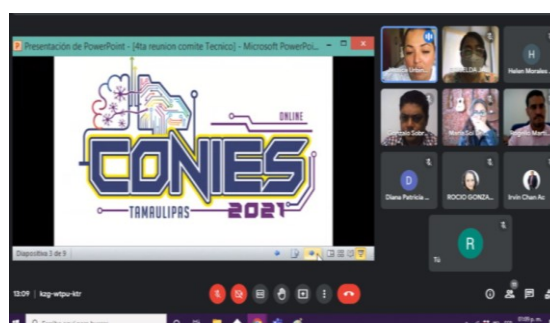
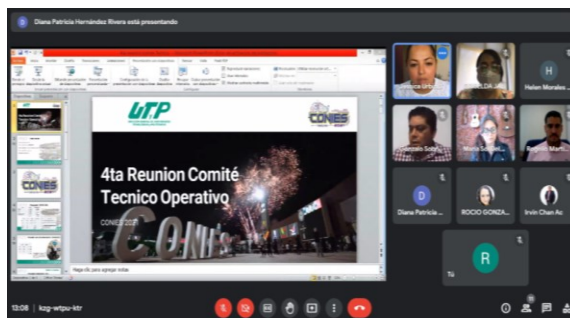


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

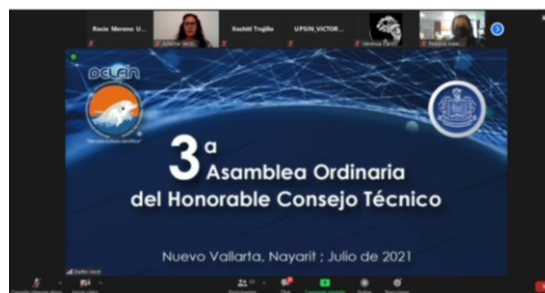
El 1° de julio, la UPTex participó de manera virtual en el evento “GESTIONA de Univalle, Colombia” con la participación de Doctores pertenecientes a la UPTex, realizando ponencias relativas al área de ciencias de la administración.



El 14 de julio, la UPTex asistió a la reunión virtual del Comité Técnico CONIES, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades de logística del evento y la integración de subcomités para llevar a cabo tareas específicas.

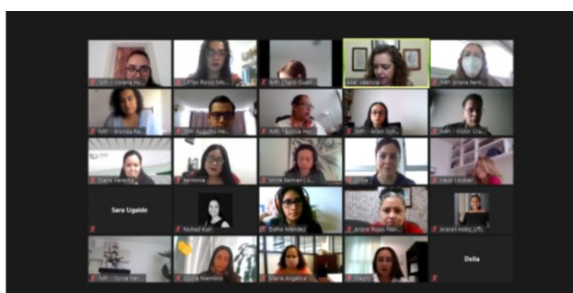


El 15 de julio, la UPTEx asistió a la reunión virtual de la 3ra. Asamblea Ordinaria del Consejo Técnico del Programa DELFIN, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades relacionadas al verano de la investigación científica y tecnológica y participación de estudiantes de UPTex en el Congreso Internacional a celebrarse en el mes de agosto.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

El 15 de julio, la UPTex asistió a la reunión: “Red de Mujeres Innovadoras”, con el objetivo de llevar a cabo la integración de la UPTex a dicha red para dar asesoría o participar en mentorías para involucrar a las mujeres en temas de patente miento y emprendimiento.



Servicio Social: Durante el bimestre, se lanzó una segunda convocatoria de registro para realizar el servicio social, de acuerdo con la normatividad. Teniendo a 39 estudiantes registrados durante el periodo en comento.

CARRERA	NO. DE ESTUDIANTES INCORPORADOS
Lic. Administración y Gestión Empresarial	11
Ing. Robótica	3
Lic. Comercio Internacional y Aduanas	5
Ing. Electrónica y Telecomunicaciones	20
TOTAL	39

Estancias y Estadías: Durante el bimestre, la UPTex ha expedido un total de 56 cartas presentación para los trámites de Estancia I, Estancia II y Estadía a estudiantes de esta casa de estudios.

CARRERA	NO. DE ESTUDIANTES
Lic. Administración y Gestión Empresarial	18
Ing. Robótica	12
Lic. Comercio Internacional y Aduanas	3
Ing. Sistemas Computacionales	7
Ing. Electrónica y Telecomunicaciones	16
TOTAL	56



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Convenios: El 1 de junio, se realizó la firma de convenio con la empresa Xacinto Business Group, S. de R. L. de C.V., para la colocación de estudiantes en la Educación Dual, estancias, estadías y servicio social.



La Universidad Politécnica de Texcoco cuenta con un total de 37 convenios vigentes en materia de: Colaboración Académica, Modelo Dual, Ingreso, Estancias, Estadías y Servicio Social entre la UPTex y el Sector Productivo para que las y los estudiantes adquieran experiencia en el campo laboral.

CONVENIOS ACTIVOS				
Sector	Sector Público	Institución Pública	Sector Privado	Total, de Convenios
No. De Convenios	4	7	26	37

Seguimiento a egresados: La UPTex, contacto durante el bimestre a 60 egresados de las tres carreras arrojando los siguientes resultados:

SEGUIMIENTO A EGRESADOS				
CARRERA	MUJER	HOMBRE	TOTAL	60 egresados contactados
Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones	3	12	15	
Ingeniería en Robótica	5	14	19	
Licenciatura en Administración y Gestión de PYMES	15	11	26	
TOTAL	23	37	60	

El 47% de los encuestados, manifestaron no laborar por la pandemia; pausas en procesos de reclutamiento, recientemente se les entregó sus títulos profesionales y algunos reinician o continuaran con su proceso de selección, gracias al documento obtenido; Por lo qué, el 53% de los egresados manifestó ya laborar en alguna empresa.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

SISTEMAS: La Universidad Politécnica de Texcoco durante los meses de junio y julio, debido a la pandemia el área de sistemas ha solicitado equipamiento para cubrir las necesidades de clases a distancia tener cubierto la educación a distancia en el semáforo verde, hizo la solicitud de requisición de los siguientes equipos:

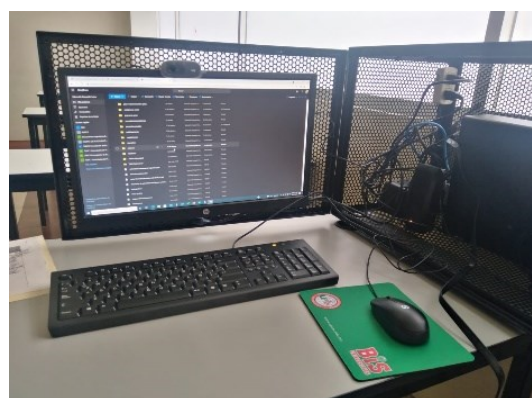
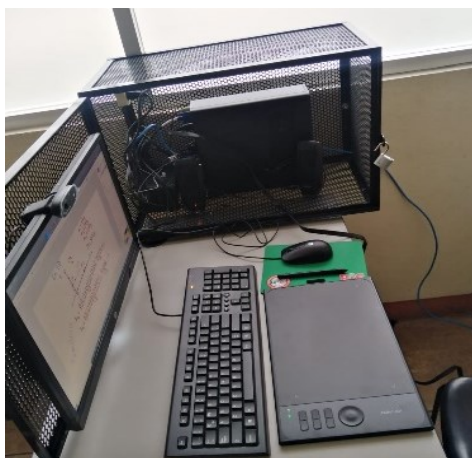
- Servidor, con el hecho de hacer respaldos de la información de la universidad.



- Tabletas graficadoras para docentes y poder la clase en línea presenciales, Cajas especiales para los salones y para que en ellas se resguarden los equipos de cómputo solicitados para aulas virtuales.

Las aulas interactivas cuentan con un equipamiento:

- Computadora de escritorio
- Tableta graficadora (Pizarra)
- Cámara web con extensión
- Pantalla y/o Proyector



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR



Plataforma “Regreso Seguro”: Se asignaron tablets en la entrada de las instalaciones de la Universidad, donde los estudiantes solo mostraban su Código QR y se escaneaban para validar su encuesta, a su vez la asistencia y así dar el acceso, siguiendo todo el protocolo de seguridad.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Durante este bimestre, se tuvo un promedio de asistencia de 30 a 40 estudiantes por día, como evidencia se muestra la estadística de uno de los días con mayor asistencia.

Total de Asistentes

Fecha de Búsqueda: 29 Julio del 2021, Hora: 12:30 PM
Fecha de Consulta: 22 de Junio del 2021

130

Estudiantes

45

Docentes

8

Administrativos

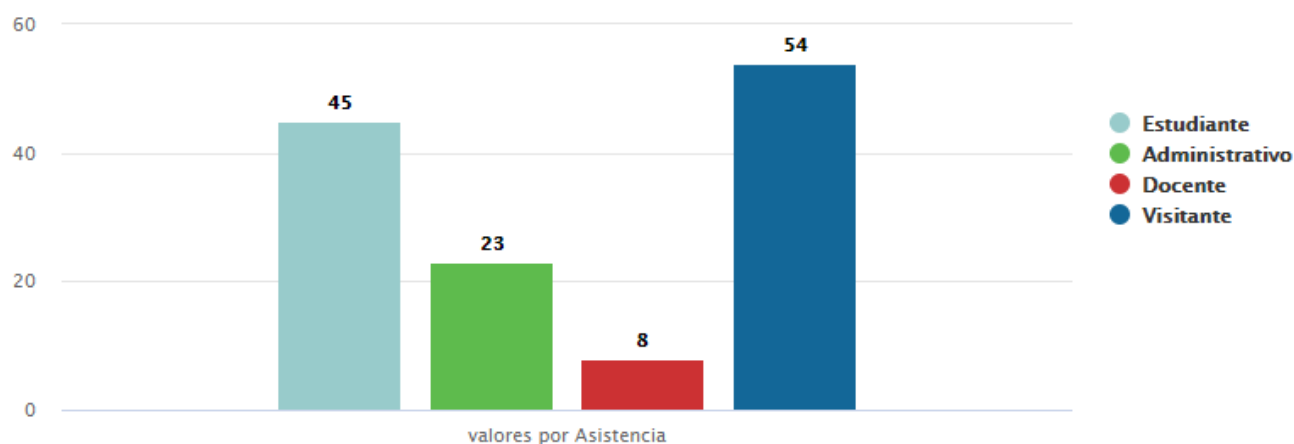
23

Visitantes

54

Asistencia por Tipo de Usuario

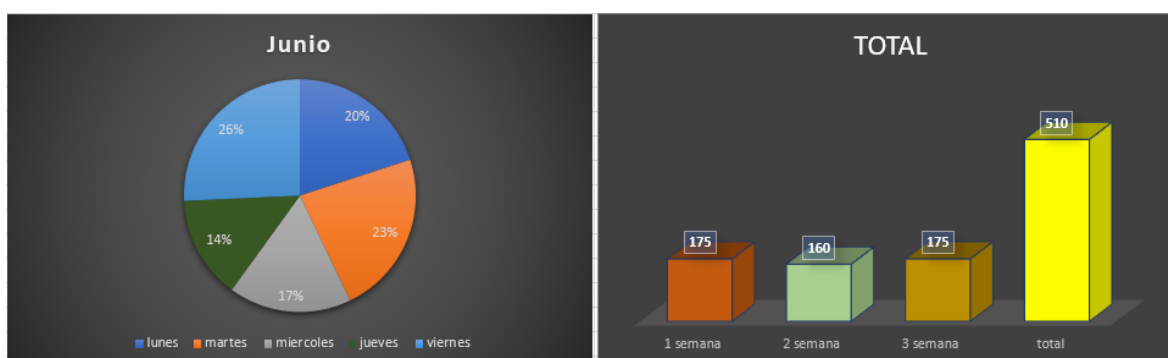
Fecha de Búsqueda: 29 Julio del 2021, Hora 12:30 PM
Fecha de Consulta: 22 de Junio del 2021



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Teniendo un total de 510 estudiantes durante el mes de junio, como se muestra en la imagen de la tabla.

Junio						
Semanas	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	Total
1 semana	35	40	30	25	45	175
2 semana	40	30	25	35	30	160
3 semana	45	35	40	30	25	175
total	120	105	95	90	100	510



PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

POA 2021: Se realizó el seguimiento a las metas comprometidas de POA 2021 para el 2º trimestre, y se remitió a las diversas áreas la evaluación de las metas (7 julio), con la intención de reorientar los esfuerzos para su consecución anual al 100%. Se cargaron los avances en el SIPREP y su envío a la UPPEYE y la DGES, en tiempo y forma los Formatos Pbr-11ª y Pbr-13ª, así como la matriz de seguimiento de indicadores.

- De los 5 proyectos, con 15 metas del SIPREP. 11 se alcanzaron al 100%.
- Una meta se alcanzó parcialmente:
 - Fomentar que los estudiantes egresen de sus estudios de tipo superior en el ciclo escolar* 102 /130 (78%).
- Dos metas tuvieron variación del 100%:
 - Impulsar la participación de estudiantes en procesos de certificación en el uso de tecnologías del aprendizaje, conocimiento,*



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

información y comunicación para el desarrollo de competencias y habilidades.

100 / 50 (200%)

- *Operar convenios con los sectores público, privado y social.*
5 / 3 (166%)
- Las restantes tuvieron variación dentro del rango permitido del (+/-) 10%.

Se solicitó a las áreas responsables el formato de medidas correctivas, para las metas que presentan variación y la implementación de medidas correctivas para su consecución al 100%.

FICHA TÉCNICA INSTITUCIONAL: Se envió la información necesaria a la DGES correspondiente a la Ficha Técnica institucional dentro del periodo que se informa, cumpliendo en tiempo y forma.

INFORME DE GOBIERNO: Para el periodo que se informa se enviaron a la DGES, los informes de gobierno que corresponden al 4º informe; así como, las respectivas evidencias proporcionadas por las áreas responsables. Su envío corresponde al corte del mes de junio y con prospectiva a septiembre. Cumplido así en tiempo y forma.

MECASUP:

- La CGUTyP solicitó la información estadística correspondiente al segundo cuatrimestre del ciclo escolar 2020-2021, para ser cargada en el sistema web, destinado para tales efectos.
- Se trabajó juntamente con las diversas áreas para el ajuste de MECASUP en la edición 2019-2020, solicitado por la CGUTyP.
- Para el ciclo escolar 2019-2020 se actualizaron e incluyeron los indicadores solicitados para la integración de prontuario MECASUP, que servirá para el cierre del ciclo previo.
- Se realizó la captura del cuatrimestre ENERO- ABRIL.

EVIN 2020: En consecución de lo anterior, pero del ciclo escolar previo, se recibió la instrucción de la **Act. Sonia Tapia García, Subdirectora de Evaluación**, de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, para la realización de la **EVIN 2020** con estricto apego a los Lineamientos Generales, del cual se hará una revisión conforme "Recomendaciones EVIN 2020". Se inicia proceso de redacción y elaboración de estadística comparativa.

COFEC: Con relación al Programa de Coordinación de Fomento Económico y Competitividad 2021, se reportó la



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

información de los alumnos beneficiados por los convenios firmados, y que participan en proyectos emprendedores.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

En seguimiento al PASAI 2021 se realizaron las siguientes actividades.

- Se revisó el portal IPOMEX/UPTEX, con corte al 2º trimestre del presente con las respectivas activaciones de las fracciones que se apegan a los Lineamientos Técnicos Generales del ejercicio fiscal presente y anteriores, para verificar la IPO.
- Se brindaron las capacitaciones a los SPH siguientes en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, de manera virtual:

Nº	CURSO	FECHA
1	Avisos de Privacidad y Documento de Seguridad	09/06/2021
2	Procedimiento para acceder a reconocimiento en materia de Transparencia Proactiva	23/06/2021
3	Seminario: "Estudio de la dogmática del derecho de acceso a la información pública"	25/06/2021
4	"Clasificación de la Información y Elaboración de Versiones Públicas"	02/06/2021
5	"Derecho de Acceso a la Información, Sistemas (Ipomex, saimex y sarcoem)" y "Protección de Datos Personales, Avisos de Privacidad y Cédulas de Base de Datos"	13 y 14/07/2021

BASES DE DATOS PERSONALES

- La Dirección General de Protección de Datos Personales del INFOEM realizará en los próximos meses el seguimiento de Asesorías del Programa de Acompañamiento para Sujetos Obligados, con el objetivo de avanzar hacia una sociedad con mayores garantías respecto a la Protección de Datos Personales y mejorar su nivel de cumplimiento respecto a las disposiciones previstas en la materia. Por lo que pondrá en funcionamiento y operación el sistema electrónico REDATOSEM.
- En virtud de lo anterior solicito la actualización del Comité de Transparencia y los titulares encargados de protección de datos personales. Por lo que la Rectoría emitió los nombramientos respectivos en cumplimiento del Artículo 24 Fracciones I y II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios:
 - LICDA. MA. DEL PILAR LÓPEZ MORENO



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

TITULAR ENCARGADA DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- M. EN A. SUSANA ACEVEDO ARCHUNDIA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SAIMEX: A la fecha se atendieron pronta y oportunamente las solicitudes de información correspondientes los folios:

- 00005/UPTEX/IP/2021
- 00006/UPTEX/IP/2021
- 00007/UPTEX/IP/2021
- 00008/UPTEX/IP/2021
- 00009/UPTEX/IP/2021

RECURSOS DE REVISIÓN (INFOEM)

- La interposición del recurso de revisión vía electrónica, promovido por el ciudadano que se inconformó por la respuesta emitida por el Sujeto Obligado a la solicitud 00005/UPTEX/IP/2021, al que se le asignó el número 03495/INFOEM/IP/RR/2021; con fundamento en el artículo 185 fracciones I, II y IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, admitido para su atención por la Comisionada Zulema Martínez Sánchez.
- En el desahogo de pruebas la UPTEX a través de la Unidad de Transparencia manifestó lo que en derecho le corresponde y ratificó la respuesta emitida, y solicitando se desestimara el caso por quedar éste sin materia, mismo que fue puesto a la vista del recurrente.
- Mediante Acuerdo de Cierre de Instrucción, la comisionada emitió el siguiente acuerdo:

“PRIMERO: Se decreta el cierre de instrucción, en términos del artículo 185 Fracción VI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

SEGUNDO: Dentro del término legal dictese resolución que en derecho proceda, plazo que podrá ampliarse en términos del artículo 181 párrafo tercero de la Ley de la materia” (sic).

PASAI 2021:

- Se cargaron los avances correspondientes al 2º trimestre del año, en la plataforma del intranet, las actividades programadas para el 2021. Atendiendo los lineamientos publicados por el órgano garante.
- Se cerró el 2º trimestre del PASAI



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PASAI23220PCE01, en tiempo y forma, en la plataforma del INFOEM dispuesta para tales efectos. Dando cumplimiento a las actividades calendarizadas, con un cumplimiento del 100 %.

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RECURSOS MATERIALES: distribución del equipo de cómputo

- Al mes julio de 2021 el equipo de cómputo se integra de la manera siguiente:
-

Artículos	Labores Académicas	Labores Administrativas	Total
Impresoras	6	14	20
Computadoras Personales	197	32	229
Multifuncionales	2	8	10
Laptop	10	6	16
Tabletas	100	2	132
Servidor	1	0	1
			408

VEHÍCULOS INSTITUCIONALES

- La plantilla vehicular se integra por 3 vehículos sedán y 3 camionetas.
- Para mantener las unidades en buen estado, se dio mantenimiento preventivo y en algunas correctivo.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

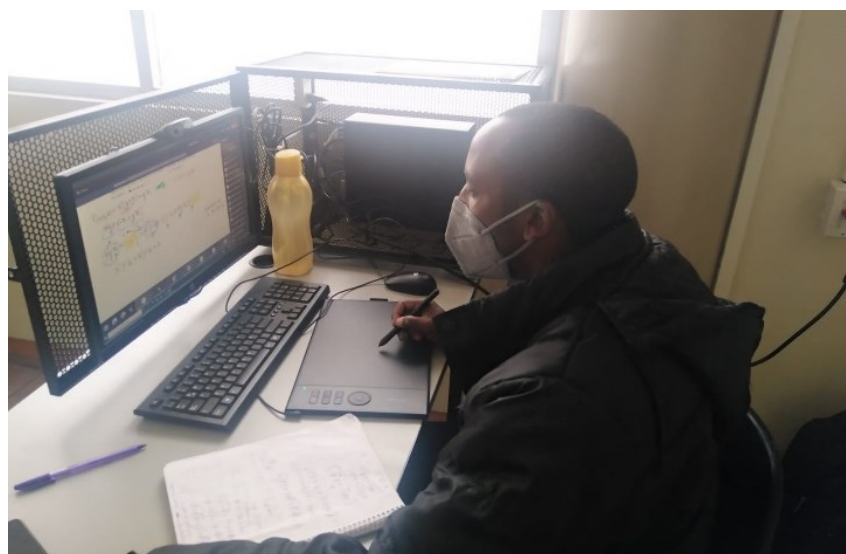
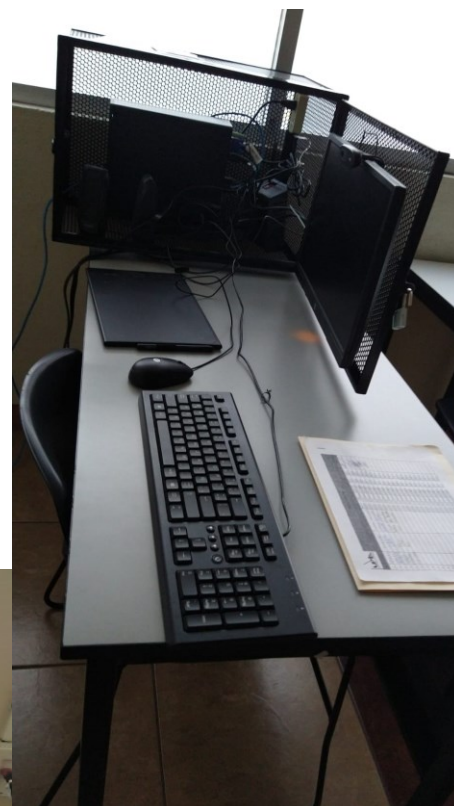
Infraestructura y Mantenimiento:

Equipamiento y acondicionamiento: Sanitización de áreas de la Universidad de conformidad con el protocolo de un Regreso Seguro, se realizaron sanitizaciones periódicas en las áreas de la Universidad; pasillos, aulas, laboratorios, oficinas, baños, auditorio y espacio de usos múltiples con el fin de cumplir con las medidas sanitarias.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Se diseñaron 12 jaulas para resguardar el equipo que utilizaran los docentes en cada una de las aulas para proporcionar sus clases presenciales y al mismo tiempo en línea a los estudiantes que eligieron la opción de seguir tomando sus clases en línea.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Se realizó la adaptación del área de servicios escolares a efecto de brindar más espacio al personal que proporciona el servicio a los estudiantes así como para cumplir con el protocolo de Regreso Seguro.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Se está llevando a cabo la adaptación del techo del acceso principal a efecto de brindar un servicio adecuado para el acceso y registro de los estudiantes en la plataforma de un Regreso Seguro, diseñada por la DDGES, así como para asegurar el resguardo de los equipos sanitizantes y equipo de cómputo que se utiliza en el registro.

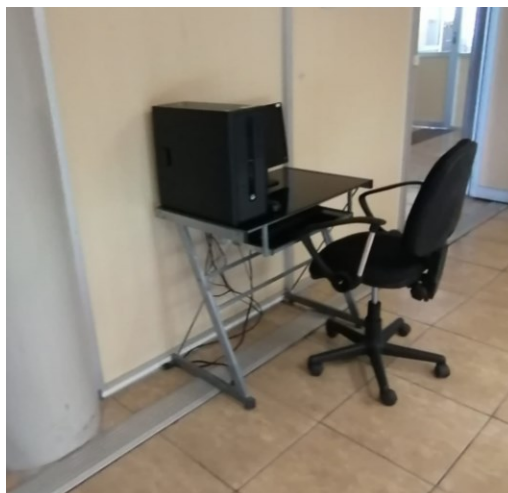


Se realizó la adecuación en el área de Vinculación a fin de ampliar una oficina y cumplir con el protocolo de regreso seguro.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Se adecuó la sala de maestros en cumplimiento a la sana distancia y se reubicaron los escritorios para el uso de los maestros de asignatura.



Se adquirió una carpa para alojar el personal de brigada de Regreso Seguro, de conformidad con el protocolo establecido por la Secretaría de Salud y de la Secretaría de Educación.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Colocación de lámparas tipo reflector en el exterior, se colocaron lámparas en el exterior del edificio de talleres, docencia y cisterna de captación de agua pluvial a efecto de reforzar la seguridad en las noches.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Con el apoyo del H. Ayuntamiento de Texcoco, se llevó a cabo el servicio de tres cargas de Vactor para el desazolve de la fosa séptica.



ADQUISICIONES

Muebles para consultorio de enfermería: Se adquirió Muebles de Consultorio para Enfermería con el fin de brindar un servicio adecuado a los estudiantes y de las personas servidoras públicas de la Universidad Politécnica de Texcoco, con una inversión de \$13,848.08.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR



Servidor: Se realizó la adquisición de un Servidor para el área de Dirección Académica con el fin de mantener la eficiencia en los implementos de Tecnologías de la Información con una inversión de \$152,998.49.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Mesas Industriales para el laboratorio de Física y Química: Se realizó la adquisición de Mesas de Trabajo para adecuar el laboratorio de Física y Química y que los estudiantes puedan aprovechar más sus estudios, manteniendo una constante práctica y aplicación de conocimientos, con una aplicación al presupuesto de \$39,989.84.



Insumos para el laboratorio de Física y Química: Se realizó la compra de insumos para adecuar el laboratorio de Física y Química de la Universidad, coadyuvando a la investigación y aplicación de los conocimientos adquiridos por los estudiantes, con una aplicación en presupuesto de \$134,681.68.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Tabletas gráficas y Reguladores: Adquisición de Tabletas gráficas, bolígrafos electrónicos y reguladores para el apoyo a los profesores en la impartición de sus clases en línea y presenciales en la Universidad, con una aplicación de presupuesto de \$129,419.46.



RECURSOS FINANCIEROS:

SIPREP (Sistema de Planeación y Presupuesto): Se remitieron en tiempo y forma los Avances presupuestales de Ingresos y Egresos de los meses de mayo y junio 2021, generándose los acuses correspondientes.

PROGRESS (SISTEMA DE CONTABILIDAD):

Se registraron las operaciones económico- financieras y se elaboraron los estados financieros correspondientes de junio y julio de 2021.

Se entregaron los informes financieros a las diversas entidades en tiempo y forma.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Se entregó el Segundo Informe Trimestral al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México.

- Se actualizó la información en el Sistema de Trazabilidad del Estado de México (SITRAEM).
- Se subió la información relativa al Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y la información del CONAC relativa al 2do. Trimestre de 2021.

Se envió a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas el informe correspondiente al segundo trimestre referente al artículo 36 del Presupuesto de Egresos de la Federación.

AUDITORÍAS DE ENTES FISCALIZADORES:

Durante el periodo que se informa, la Dirección General de Control y Evaluación “A” realizó las siguientes inspecciones:

1. “Inspección a la concentración y resguardo de los bienes de los bienes de la Universidad Politécnica de Texcoco, durante el periodo del 4 al 7 de junio de 2021”.
2. Inspección a la Comprobación del gasto por la adquisición de bienes y contratación de servicios realizados por la Uptex.

En ambas inspecciones no se determinaron Observaciones.

ADECUACIONES PRESUPUESTALES

Solicitud de folios para ampliación al capítulo 6000 inversión pública por un monto de \$19,982,133.54, para el registro presupuestal de la unidad de Docencia realizada por el IMIFE en el 2015.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN:

- Solicitud de información, con relación a inicio de Auditoría 791-DS-GF “Transferencia de Recursos de los Subsidios para Organismos Descentralizados Estatales de Educación Media Superior y Superior en su Vertiente Tecnológica y Politécnica”.
- Se envió información a la Contaduría General Gubernamental respecto a la Auditoría 782-DE-GF denominada Participaciones Federales a Entidades Federativas 2020.
- Se envió a la Dirección de Control y Evaluación “A” solventación de los hallazgos determinados por el OSFEM en la



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

revisión de la Cuenta Pública 2019, según requerimiento OSFEM/AEIMP/430/2021.

- Se atendió la solicitud de información por parte de la Delegación Administrativa y la Dirección de Control y Evaluación “A” respecto a la Auditoría “Transferencias de Recursos U006 Educación Media Superior y Superior Universidades Tecnológicas y Politécnicas
- Se dio atención a diversas solicitudes de información por parte de la Dirección General de Educación Superior.

DESARROLLO DEL PERSONAL

PLANTILLA DE PERSONAL

- Al mes de junio de 2021, la plantilla de personal de la Universidad Politécnica de Texcoco se encuentra integrada por 114 personas servidoras públicas, como se detalla a continuación:

TIPO DE PERSONAL	NO. DE SERVIDORES
Rector	1
Directores de Área	2
Jefes de Departamento	3
Administrativos	15
Profesor de Tiempo Completo	19
Profesor de Asignatura	74
Total	114

Por sexo, la plantilla de personal se encuentra desagregada de la siguiente manera;

Sexo	TOTAL
Hombres	67
Mujeres	47
Total	114

Plantilla de personal desagregada por sexo y puesto:

Puesto	Hombres	Mujeres
Administrativos	13	8
PTC	13	6
Profesor de Asignatura	41	33



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

A continuación, se detallan los movimientos de personal, por el mismo periodo abril-mayo 2021.

TIPO DE MOVIMIENTO	ADMINISTRATIVOS	DOCENTES
ALTAS	1	0
BAJAS	1	0

EVENTOS

- En seguimiento al compromiso de la Universidad con la campaña la “Erradicación de la violencia en contra de las mujeres y las niñas”, se invitó a la comunidad a portar una prenda color naranja los días 25 de cada mes.

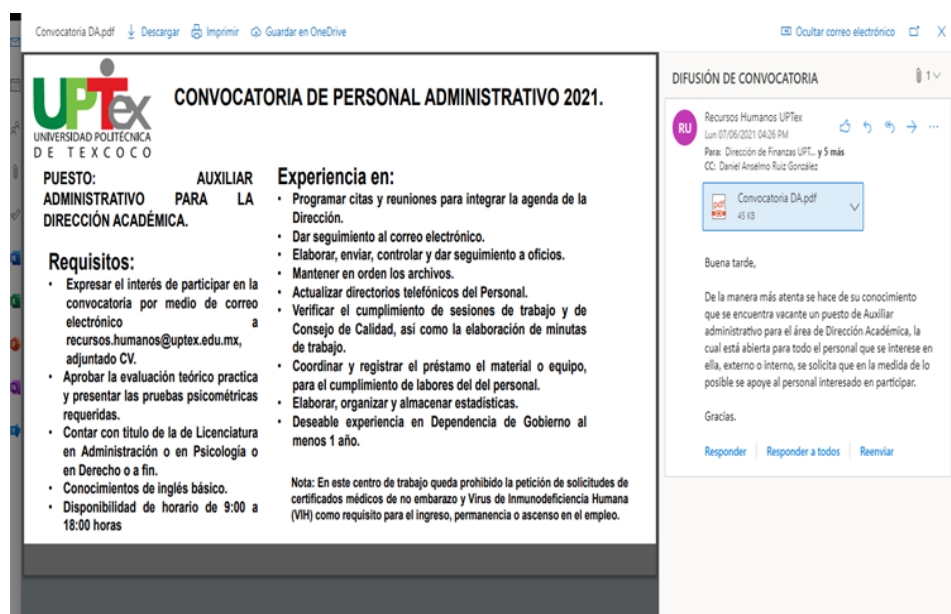


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- En seguimiento al “Plan para la atención a las violencias en las instituciones de educación superior de control estatal”, se difundió entre la comunidad UPTex el repositorio literario en el sitio de la UDEMEX con el objetivo de fomentar la cultura de la denuncia sobre hostigamiento y acoso sexual.



- Con el objetivo de propiciar la difusión y reconocimiento de las prácticas exitosas de igualdad laboral, se difundió la vacante de Auxiliar administrativo para todo el personal, solicitando a los encargados de área dar la facilidad a aquellos que quisieran participar.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- En cumplimiento al Programa Interno de Protección Civil, se llevó a cabo la actividad de simulacro de Sismo el día 21 de junio del presente año.

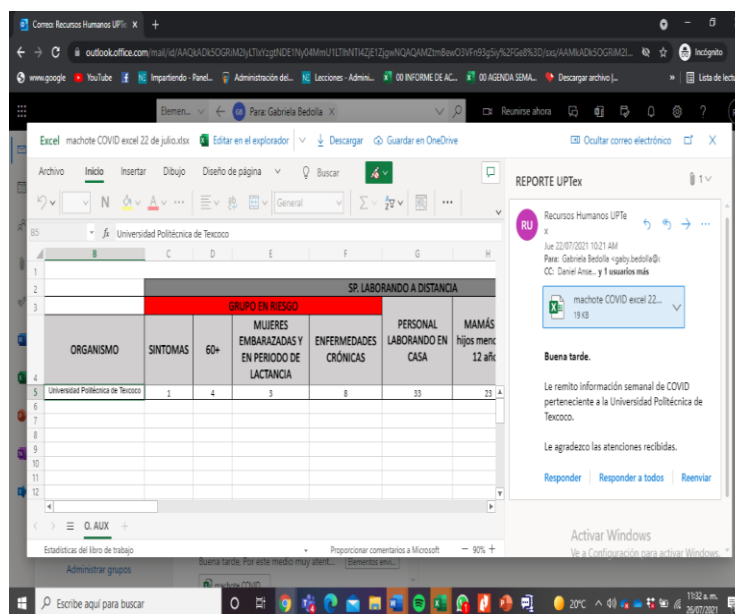


- En atención a la Circular 23/2021 de fecha 15 de febrero emitida por la Dirección General de Educación Superior, cada semana se envía a la Dirección General de Educación Superior el formato debidamente llenado con información del personal de la institución que labora en diferentes modalidades.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Con motivo de la contingencia por el COVID 19, se envía un reporte de manera puntual y semanal con información del personal que presenta síntomas o han sido diagnosticados, vía correo al gaby.bedolla@outlook.com.



UNIDAD JURÍCA: Por el periodo Junio-Julio la Unidad Jurídica realizó las actividades siguientes:

- 1.- Celebración de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la UPTex.
- 2.- Reunión de Trabajo con personal de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria para actualización del Catálogo de trámites y servicios de la Universidad.
- 3.- Actualización de la Normateca en el Portal de Internet de la Universidad.
- 4.- Seguimiento Carpeta de investigación en el Ministerio Público de Texcoco.
- 5.- Celebración de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética de la Universidad Politécnica de Texcoco
- 6.- Participación en Capacitación Gobierno abierto y transparencia impartido por el INFOEM



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

7.- Participación en Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Salud de la Universidad Politécnica de Texcoco

8.- Se apoyó al Área de Vinculación de la UPTex, en la revisión de Convenio Marco de colaboración de Educación Dual.

9.- Se apoyó a Dirección Académica de la UPTex, en la revisión del Convenio General de Colaboración e Integración de Red Interinstitucional denominado Nodo Educativo Productivo Logístico del Estado de México.

10.- Contestación a solicitud de información y se subió la respuesta en el portal de SAIMEX, respecto al protocolo que se utilizará al regreso de clases.

11.- Contestación a solicitud de información y se subió la respuesta en el portal de SAIMEX, respecto si la Universidad cuenta con el servicio de Enfermería y los datos de la responsable.

12.- Participación en la capacitación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, en la Plataforma Teams de la UPTex.

13.- Difusión para su conocimiento del Protocolo de Actuación del Comité de Ética de la UPTex, a todas las personas servidoras públicas de la UPTex.

14.- Participación en tres Procesos Adquisitivos del Comité de Adquisiciones y Servicios en la UPTex.

15.- Atención a las observaciones realizadas por parte de la Coordinación de Asuntos Jurídicos e Igualdad de Género de la Secretaría de Educación, para su validación del Reglamento de Estudiantes de la Universidad Politécnica de Texcoco.

16.- Asistencia en el Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje del Estado de México, para firma de convenio conciliatorio para concluir el Juicio Laboral que interpuso la Maestra Susana Archundia Acevedo en contra de la UPTex.

17.- Elaboración de Acta de cumplimiento de convenio en la modalidad de pago de Laudo con la Maestra Susana Archundia Acevedo y la UPTex y presentación de la promoción ante el Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje del Estado de México.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

18.- Asistencia en el Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje del Estado de México, para firma de convenio conciliatorio para concluir el Juicio Laboral que interpuso el C. Julio Roberto Peña Velázquez en contra de la UPTex.

19.- Asistencia en el Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje del Estado de México, para hacer pago a la parte actora Julio Roberto Peña Velázquez, dando cumplimiento al convenio conciliatorio quedando como asunto total y definitivamente concluido.

20.- Participación en las conferencias virtuales impartida por personal de CNDH.

21.- Participación en curso REGRESO SEGURO impartido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en línea.

22.- Participación en el curso el Derecho de Defensa en los Procedimientos Disciplinarios y Sancionatorios Administrativos.

23.- Participación en curso Juicio Oral Laboral.

24.- Elaboración de Proyecto de actualización del Reglamento Interior de la Universidad Politécnica de Texcoco.

25.- Elaboración y envío de oficio dirigido al Director de SASCAEM, para solicitar continuar con las gestiones correspondientes respecto a la superficie susceptible de donación donde se encuentra la UPTex para su formalización legal.

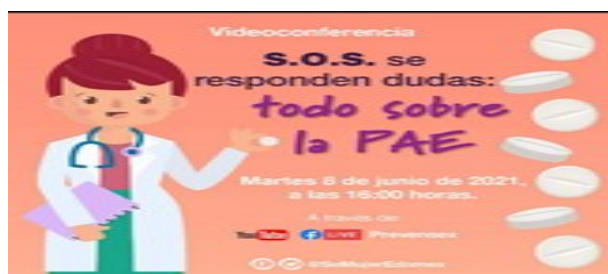
26.- Participación en la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Selección Documental de la UPTex.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ENFERMERÍA: Se llevaron a cabo las siguientes actividades en el área de enfermería:

- Difusión en redes sociales para la capacitación de toda la comunidad estudiantil, y dar cumplimiento al programa de Prevención del Embarazo.



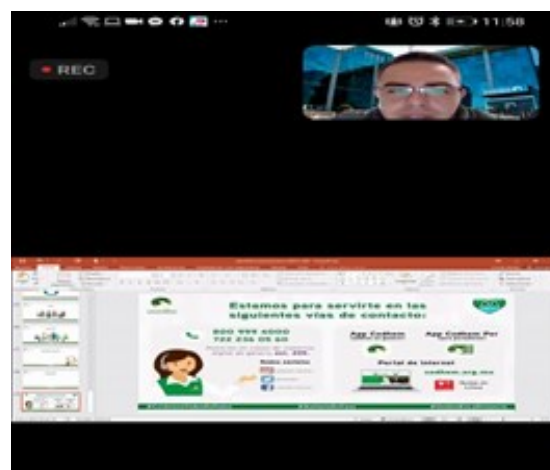
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Coatlinchán, C.P. 56250
Texcoco, Estado de México. Tel.: (595) 92 1 30 27. www.upcexcoco.edomex.gob.mx

- Difusión en Facebook sobre medidas preventivas ante el virus de COVID-19, tales como recomendaciones estando en casa, al viajar en transporte público, el uso de cubrebocas.

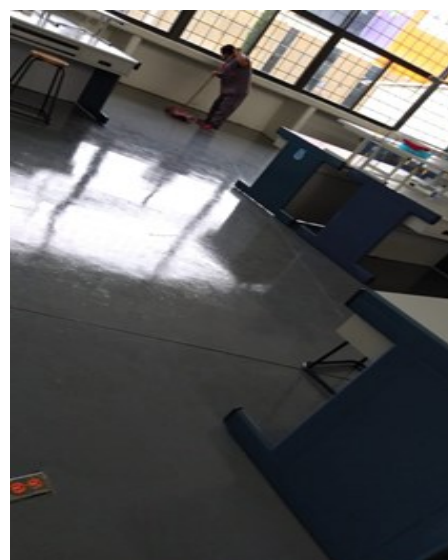
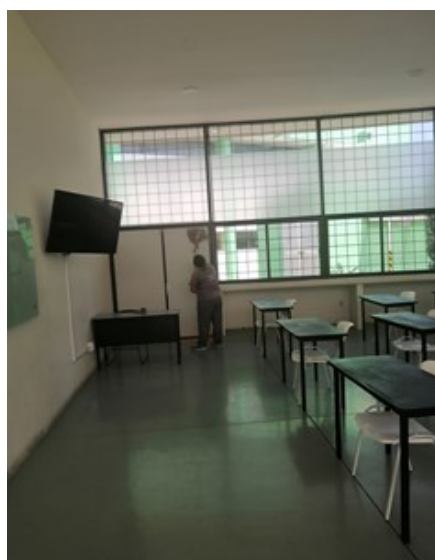
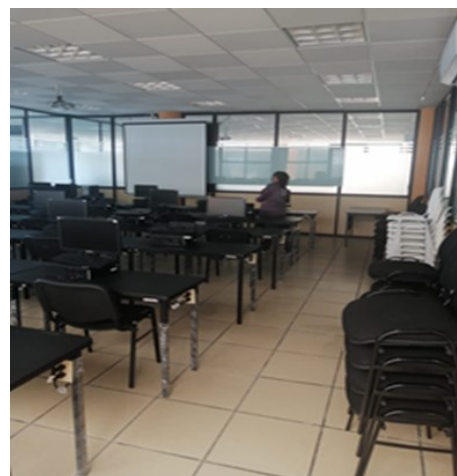
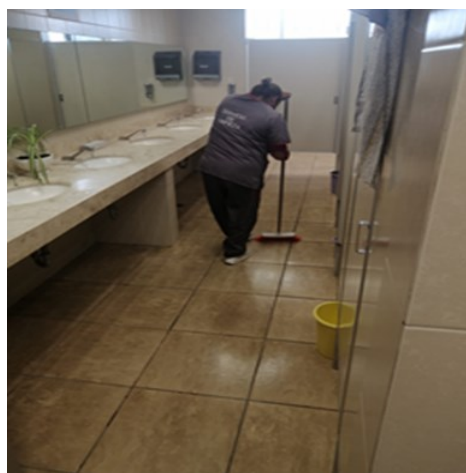


- Como parte del programa anual de capacitaciones, se llevaron a cabo capacitaciones impartidas por personal de CNDH.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- Se realiza la supervisión de la limpieza y sanitización de aulas y laboratorios, al salir los alumnos y poder comenzar con las actividades que continúan.



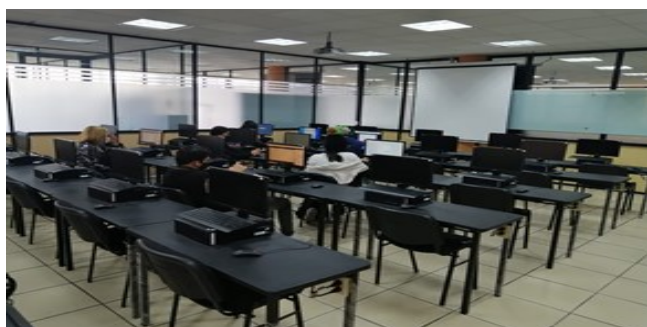
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- De manera permanente se supervisa que se lleve a cabo el protocolo de ingreso a la Universidad con el fin de disminuir el riesgo de contagio en toda la comunidad educativa.
-



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- Se verifica periódicamente en los salones, laboratorios y auditorio que se cumpla la sana distancia.

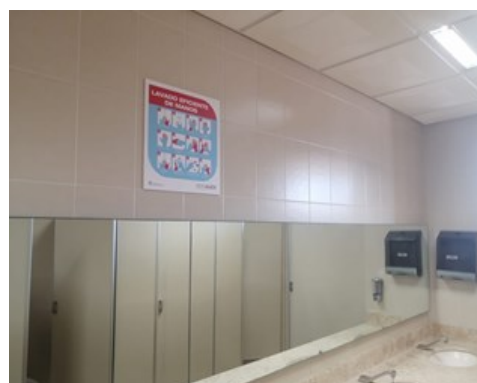


- Se participó en la jornada de vacunación de COVID-19.



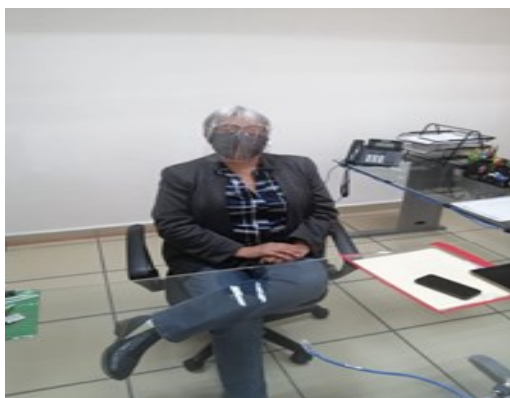
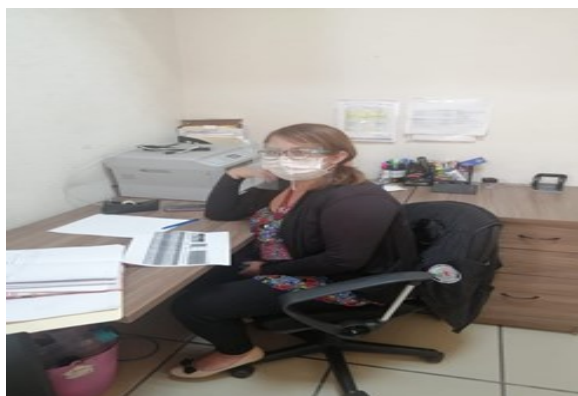
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- Se realizó la colocación de señalizaciones en lugares estratégicos de toda la Universidad de medidas de prevención de COVID-19, con el fin de mantener informada a toda la comunidad universitaria.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

- Se realizó la entrega de careta a docentes y personal administrativo.



- Se elaboró el reporte trimestral de “Prevención del Embarazo”, con el fin de dar a conocer las capacitaciones que se realizan para la comunidad educativa sobre educación sexual, métodos anticonceptivos, prevención del embarazo, promoción de becas, seguimiento para alumnas embarazadas.
- Se elaboró el informe de RENASME, el cual contiene información de atención psicológica y medidas de prevención de las adicciones.

ADQUISICIONES DIRECTAS REALIZADAS PARA HACER FRENTE A LA PANDEMIA DEL EPIDEMIA CAUSADA POR EL VIRUS SARSCOV2 (COVID-19)

En el marco del Acuerdo del Secretario de Finanzas relativo a la Realización de Procedimientos de Adjudicación Directa para la Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios que Permita a las Dependencias del Gobierno del Estado de México Hacer Frente a la Epidemia Causada por el Virus



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

SARSCOV2 (COVID-19), publicadas en la Gaceta del Gobierno de fecha 17 de abril de 2020, por los meses de febrero y marzo se realizaron adquisiciones un total de \$ 38,280.00, relativo a un Generador de Oxígeno.

ADQUISICIONES DIRECTAS REALIZADAS PARA HACER FRENTE A LA PANDEMIA DEL EPIDEMIA CAUSADA POR EL VIRUS SARSCOV2 (COVID-19)

MES	CONCEPTO	IMPORTE	PARTIDA
FEBRERO	CONCENTRADOR DE OXÍGENO	38,280.00	5311
MARZO	2000 CUBREBOCAS TRICAPA	8,120.00	2721
MARZO	200 CUBREBOCAS KN 95	3,480.00	2721
ABRIL	15 CESTOS ROJOS PARA DESECHOS BIOLÓGICOS	9,865.80	2112
ABRIL	200 CARETAS CON LENTE ANTIEMPAÑANTE	3,800.16	2721
ABRIL	03 BATA QUIRURGICA	201.01	2721
ABRIL	25 BOTAS QUIRURGICAS	200.00	2721
ABRIL	25 GORROS QUIRURGICOS	53.00	2721
MAYO	02 TAPETES SANITIZANTES DE 0.80 M DE LARGO * 0.55 DE ANCHO	3,480.00	2161
MAYO	02 TAPETES SANITIZANTES DE 0.40 M DE LARGO * 0.30 DE ANCHO	1,160.00	2161
MAYO	02 OXIMETROS	812.00	2541
MAYO	12 LYSOL SPRAY DESINFECTANTE MULTIUSOS DE 650 ML	1,364.16	2161
MAYO	03 LYSOL AEREOSOL DESINFECTANTE MULTIUSOS DE 475 GR	389.76	2161
MAYO	05 LYSOL AEREOSOL DESINFECTANTE MULTIUSOS DE 355 GR	493.00	2161
MAYO	04 AROMATIZANTES EN AEREOSOL	324.80	2161
MAYO	12 TOALLAS HÚMEDAS PROTECT DE 30 PZAS	487.20	2161
MAYO	08 TOALLAS HÚMEDAS PROTECT DE 16 PZAS	204.16	2161
MAYO	18 DESINFECTANTE WIESE DE 226 GRS	1,252.80	2161
JUNIO	600 CARETAS CON LENTE ANTIEMPAÑANTE	9,600.00	2721
JUNIO	01 ARCO NEBULIZADOR PARA ENTRADA A PIE	5,100.01	2161
JULIO	03 TERMOMETROS INFRAROJOS	7,656.00	2541
JULIO	01 ARCO NEBULIZADOR PARA ENTRADA ESTACIONAMIENTO	5,100.01	2161
TOTAL		101,423.87	



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO
PRESUPUESTO EJERCIDO AL MES DE JUNIO 2021**

CAPITULO	DESCRIPCIÓN	AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	% DE EJERCIDO
1000	Servicios personales	20,895,835	20,900,374	11,789,431	56.41
2000	Materiales y suministros	4,184,055	4,082,305	1,186,476	29.06
3000	Servicios generales	11,696,875	11,477,733	5,899,000	51.40
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	2,003,527	1,891,725	249,826	13.21
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,467,967	2,467,967	715,899	29.01
TOTALES		41,248,259.00	40,820,104.00	19,840,631.29	48.61

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Carretera federal Los Reyes-Texcoco. Km. 14.2 s/n, San Miguel Coatlinchán, C.P. 56250
Texcoco, Estado de México. Tel.: (595) 92 1 30 27. www.uptexcoco.edomex.gob.mx



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Carretera Federal Los Reyes-Texcoco. Km. 14.2, San Miguel Coatlinchán, C.P. 56250
Texcoco, Estado de México. Tel.: (595) 92 1 30 27. www.uptexcoco.edomex.gob.mx

INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS MESES DE JUNIO Y JULIO DE 2021 DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR