

a todas/os las/os interesadas/os en cursar estudios de nivel licenciatura en alguno de los Programas Educativos que ofrece en sistema escolarizado, para realizar el trámite de registro para la evaluación de ingreso conforme a las siguientes

BASES

Las/os interesadas/os en registrarse deberán hacerlo del 16 de junio al 10 de julio del 2020, y leer la presente CONVOCATORIA en su totalidad, para no omitir algún trámite que les corresponda realizar.

Programa Educativo	OFERTA EDUCATIVA	Puntaje min.	Lugares Ofertados
Lic. en Comercio Internacional y Aduanas			18
Ing. en Logística y Transporte			105
Ing. en Sistemas Computacionales			117
Programas Educativos en Modelo BIS (Bilingüe, Internacional y Sustentable)			
Ing. en Electrónica y Telecomunicaciones (Modelo BIS)			92
Ing. Robótica (Modelo BIS)			60
Lic. en Administración y Gestión Empresarial (Modelo BIS)		800	102
Programas Educativos en Modelo Semipresencial			
Clases en línea: lunes a jueves			
Presencial: viernes de 18:00 a 21:00 y sábado de 8:00 a 14:00 horas.			
Licenciatura en Comercio Internacional y Aduanas			40
Ingeniería en Logística y Transporte			40
Ingeniería en Sistemas Computacionales			40
Licenciatura en Administración y Gestión Empresarial (Modelo BIS)			40

REQUISITOS

Aspirantes con bachillerato terminado o que estén cursando el sexto semestre o último periodo escolar de educación media superior con un promedio mínimo de 7.0.

Podrán solicitar PASE DIRECTO las y los estudiantes que estén inscritos en el sexto semestre del nivel medio superior o hayan concluido sus estudios de los Subsistemas de Educación Media Superior de Control Estatal (Escuelas Preparatorias Oficiales, Centros de Bachillerato Tecnológico, Telebachilleratos Comunitarios, Colegio de Bachilleres del Estado de México, Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México, Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México). que demuestren tener un promedio mínimo general de 9.0.

REGISTRO ASPIRANTES Y EVALUACIÓN DE INGRESO

El registro de aspirantes se llevará a cabo en los programas educativos ofertados de acuerdo con el cupo disponible.

I. Registro en Línea.

El registro en línea se llevará a cabo de acuerdo con el Programa Educativo al que desee ingresar, para realizar correctamente el registro necesitará una cuenta de Google activa y escanear la siguiente documentación **LEGIBLE EN ORIGINAL** y subirla en un solo archivo en formato PDF.

- Acta de Nacimiento.
- CURP.
- Identificación Oficial o credencial de escuela no mayor a un año de vigencia (en caso de ser menor de edad, deberá anexar identificación del padre o tutor).
- Ambos lados del Certificado de Nivel Medio Superior ó bien, si aún no cuenta con él, presentar Constancia de Estudios expedida por la institución donde cursa el bachillerato con fecha reciente y promedio general al 5to semestre,
- Comprobante de domicilio no mayor a tres meses.
- Constancia de Asignación de Numero de Seguridad Social.
- Fotografía digital con fondo blanco, la toma debe ser de frente, sin lentes.

REGISTRO (en Línea)		
PROGRAMA EDUCATIVO	FECHAS DE REGISTRO	ENLACE PARA REGISTRO (sólo se podrá registrar a un programa educativo)
Lic. en Comercio Internacional y Aduanas	Del 16 DE JUNIO AL 10 DE JULIO	https://forms.gle/IVcEsxKhYuvqGLRvs
Lic. en Comercio Internacional y Aduanas (Semipresencial)		
Lic. en Administración y Gestión empresarial (Modelo BIS)		
Lic. en Administración y Gestión empresarial (Semipresencial Modelo BIS)		
Ing. en Sistemas Computacionales		
Ing. en Sistemas Computacionales (Semipresencial)		
Ing. en Electrónica y Telecomunicaciones (Modelo BIS)		
Ing. Robótica (Modelo BIS)		
Ing. en Logística y Transporte		
Ing. en Logística y Transporte (Semipresencial)		

En caso de existir alguna duda sobre el expediente digital se le hará saber mediante correo electrónico para corregir la documentación faltante o se aclaren las dudas.

II. Pago de derechos de evaluación de ingreso e impresión de Cedula de Registro. Una vez elaborado el registro, se enviará a su correo electrónico el enlace para que obtenga la cedula de Registro y formato de pago de derechos.

Sin la entrega del pago correspondiente, el trámite no quedará concluido.

IMPORTANTE:

Te informamos que no se realiza REEMBOLSO de ningún tipo de pago, por lo que sugerimos que te asegures de cumplir con todos los requisitos antes de realizar el pago. El Formato de pago y deposito son individuales e intransferibles.

Los aspirantes que no cumplan con los requisitos o no concluyan el trámite de preinscripción, NO PODRÁN PRESENTAR LA EVALUACION DIAGNOSTICO PARA INGRESO.

III. Impresión de Pase de Examen

Una vez concluido el paso anterior, podrá descargar su Pase de Examen, en el cual se le informará la fecha y hora en que deberá realizar la Evaluación Diagnostico para Ingreso en línea, cumpliendo con los requerimientos técnicos siguientes:

1. LOS ASPIRANTES DEBERÁN CONTAR CON CONEXIÓN A INTERNET Y LOS SIGUIENTES DISPOSITIVOS:

- PC o Laptop.
- Cámara Web, ya sea en su PC, laptop o en un dispositivo anexo.
- Dispositivo para que el sustentante se comunique con su monitor.

2. Fotografía reciente de su rostro, de frente, sin filtros fotográficos y con la cara despejada (debe subirla al sistema).

3. Identificación (debe solicitar su original a su monitor al momento de iniciar el examen y cuántas veces le sea solicitada durante este proceso).

IV. Evaluación de Ingreso

Deberá conectarse en el enlace que se le indicó puntualmente en la fecha y hora indicadas en su Pase de Examen.

Derivado de las condiciones actuales la evaluación de ingreso se aplicará en línea, de acuerdo con las indicaciones que se les proporcionará vía correo electrónico.

V. Mecanismos de Selección

La selección de aspirantes se dará en función de los lugares disponibles y el puntaje obtenido en la evaluación de ingreso

Los RESULTADOS se publicarán el día 23 de julio en la página institucional <http://uptexcoco.edomex.gob.mx/> y en la página de Facebook <https://www.facebook.com/UPTexcoco>

INSCRIPCIÓN

Los aspirantes que resulten aceptados deberán enviar los días del 25 de julio al 01 de agosto al enlace que se les indicará vía correo electrónico en un solo archivo en formato PDF y en original la siguiente documentación para concluir su trámite de inscripción y en caso de que no se integre de manera correcta se les hará de su conocimiento, con el riesgo de tener otro grupo u otro turno, por lo que se les sugiere asegurarse que el archivo cuente con todos los documentos solicitados.

- Formato Universal de Pago y Ticket de pago por concepto de Inscripción, credenciales y seguro de vida. Sin la entrega del pago, su trámite no quedará concluido.
- Formato de inscripción debidamente requisita y con fotografía infantil el cual deberá descargar en la liga que se le indicará en su momento.
 - ** Solo en el caso de Programas Educativos en Modelo BIS **
 - (Formato Universal de Pago y Ticket de pago por concepto PRUEBA ITEP - Diagnostic test (grammar)).

IMPORTANTE PARA PROGRAMAS DE ESTUDIOS EN MODELO BIS.

El aspirante que sea aceptado en la evaluación de ingreso deberá, además, presentar una evaluación diagnóstica de inglés, para conocer el nivel de inglés con el que ingresa al Programa Educativo, el cual tendrá un costo y deberá ser pagado al momento de la inscripción.

En caso de no concluir el trámite en la fecha indicada:

- Se da por entendido que el aspirante renuncia a su derecho de trámite y al lugar que pudiera haber obtenido para cursar los estudios de nivel superior en la Uptex en el ciclo escolar 2020-2021;
- En caso de que desee obtener una nueva oportunidad para ingresar a esta Universidad deberá esperar la nueva convocatoria e iniciar un nuevo trámite.

OBSERVACIONES

•A partir de la fecha de inicio de curso todos los aceptados contarán con 5 días hábiles para realizar en el Departamento de Servicios Escolares la entrega de manera física en original para cotejo y copia de toda la documentación que envié por correo durante todo el proceso.

•En caso de que para esa fecha se encontrase en trámite el certificado de estudios del bachillerato, el estudiante contara con un plazo de 60 días naturales, contados a partir del inicio de cursos para la entrega de este y deberá presentar constancia expedida por la Institución de procedencia, donde se asiente que ha cursado el 100% de créditos y acreditado todas y cada una de las asignaturas, así como el Historial Académico del aspirante, de lo contrario se procederá a la cancelación de la inscripción; en caso de que se compruebe que no hubiera cubierto íntegramente el total de las asignaturas a la fecha de expedición de la constancia, se procederá con la cancelación de la inscripción.

•Se procederá a la cancelación de la inscripción cuando se compruebe falsedad o alteración en la documentación presentada por el estudiante, independientemente de las acciones legales correspondientes.

•La Universidad se reserva el derecho de asignar el turno de acuerdo con la fase de aplicación y al cumplimiento de la entrega completa de todos los requisitos de inscripción, así como a la capacidad de cupo por turno.

•Una vez efectuados los depósitos que se realicen a la Universidad a través del portal de gobierno, NO SE PODRÁ REALIZAR DEVOLUCIÓN ALGUNA, razón por la cual será responsabilidad del interesado realizar, verificar los conceptos de pago y concluir el trámite dentro de las fechas establecidas.

•La UPTex cancelará el registro, preinscripción o inscripción a todo aquel aspirante que NO CUMPLA o presente documentación o información FALSA, que CONTRAVENGA o INFRINJA lo establecido en la presente Convocatoria y Legislación Universitaria.

•En caso de haber realizado estudios de nivel superior que coincida con alguno de los planes de estudios ofertados, podrá solicitar la equivalencia de estudios, de acuerdo con los lineamientos marcados en el acuerdo número 286 de la SEP.

MÁS INFORMACIÓN:

Departamento de Servicios Escolares
Tel: (01595) 92 1 30 27
Correo electrónico: servicios.escolares.uptex@gmail.com